

**Protokoll 2, 2024-06-05, Orsa Vatten och Avfall AB****Tid:** 2024-06-05**Plats:** Prostgården, Orsa**Beslutande**

Leif Dahlfors, Ordförande

Per Rudfeldt, vice ordförande

Kurt Rågstad

Hans Lindström

Joep Meens ersättare för Mikael Andersson

**Övriga närvarande**

Marilou Hamilton Levin, VD

Marie-Louise Bengtsson, VD-assistent/ sekreterare

Ingemar Berglund, ekonomichef

Chester Köhler, VA-ingenjör § 11

Anna-Karin Göthe, ekonomichef Orsa kommun

Karin Bohlin, ej tjänstgörande ersättare

**§ 1****Mötets öppnande**

Ordförande Leif Dahlfors öppnande mötet och hälsade välkommen.

**§ 2****Val av justerare**

Till att justera dagens protokoll jämte ordförande utsågs Kurt Rågstad.

**§ 3****Dagordning**

Förslag till dagordning godkändes med att lägga till två extra punkter om information Stackmora vatten och avloppsförening samt en punkt om hur ska VA-kollektivet få fler abonnenter att ansluta sig.

**§ 4****Föregående protokoll**

Ordförande Leif Dahlfors ställde frågan om det finns någonting att ta upp från föregående protokoll nr 1 eller om styrelsen kan lägga föregående protokoll nr 1 till handlingarna.

**Styrelsen beslutar att lägga föregående protokoll nr 1 för 2024 till handlingarna.**

**§ 5**      **VD-rapport**

VD föredrog VD-rapporten som bland annat handlade om att inför Nodavas bildande 2010 så togs fördelningsnycklar fram. Utifrån parametrarna från 2010 blev fördelningen mellan ägarbolag enligt följande: Mora: 55%, Orsa: 18 % och Älvdalen: 27%. Nodavas VD fick i uppdrag att se över fördelningsnycklar för Nodava AB. Efter diskussion beslutade Nodavas styrelsen den 5 mars en fördelning under en övergångsperiod enligt följande: Mora 50 %, Orsa 20 % och Älvdalen 30 %. Orsa Vatten och Avfall AB har köpt till marken omkring Bunk avloppsreningsverk för att säkerställa verksamheten. Under året behöver halva beståndet av vattenmätare, dvs ca 560 st., i Orsa bytas ut enligt regelverk. För att klara denna har upphandling avseende vattenmätarbyten genomförts. **Styrelsen tackar för informationen.**

**§ 6**      **Ekonomirapport jan-april 2024**

Ekonomichef föredrog ekonomisk rapport till och med 2024-04-30. Bolaget visar ett överskott på 366 tkr för perioden jan-april. Avfallsavdelningen påvisar ett överskott på 58 tkr. VA-avdelningen påvisar ett överskott på 308 tkr. Prognosen för helår för hela bolaget pekar på ett underskott på ca 1,4 Mkr. **Styrelsen beslutar att godkänna ekonomisk rapport till och med 2024-04-30.**

**§ 7**      **Likviditetsrapport per 2024-04-30**

Ekonomichef föredrog likviditetsrapporten för Orsa Vatten och Avfall AB till och med 2024-04-30. Likviditetsprognosen visar att bolagets utbetalda kostnader fram till april är 37,7 Mkr (drift 18,2 Mkr och investeringar 19,5 Mkr) och inbetalningarna uppgår till 37,8 Mkr, (drift 21,9 mkr och anläggningsavgifter 0,2 mkr, 0,7 Mkr för överföringsledning Grönklitt sam utökat lån på 15 Mkr). Prognosen pekar på att bolaget behöver ta upp ytterligare ett lån i slutet av året. I oktober löper ett lån på 22 Mkr ut, vilket kommer att refinansieras. **Styrelsen beslutar att godkänna likviditetsrapporten för Orsa Vatten och Avfall AB till och med 2024-04-30.**

**§ 8**      **Skatter och Avgifter**

VD informerade att skatter och avgifter i bolaget är betalda. **Styrelsen tackar för informationen.**

**§ 9**      **Investeringsrapport avfall och VA**

VD föredrog investeringsrapport för avfall och VA till och med 2024-04-30. **Styrelsen beslutar att godkänna investeringsrapport för avfall och VA till och med 2024-04-30.**



## § 10

**Budget VA 2025 med plan 2026–2027**

VD föredrog förslag på driftbudget 2025 för VA-verksamheten om 32 631 tkr enligt bilaga nr 1. Flera utredningar kommer att behövas genomföras under nästa år dels på grund av lagkrav samt dels på grund av utvecklingen som sker i Grönklitt. Dessa utredningar kommer att belasta driftbudgeten nästa år. Ytterligare en kostnad som kommer att belasta driftbudgeten 2025 är rivning av anläggningar i Grönklitt avloppsreningsverk samt Bunk avloppsreningsverk. Rivningar är resultat av att spillvatten från Grönklitt och Fryksås kommer att hanteras i Bunks avloppsreningsverk. Kapitalkostnader väntas öka i takt med att investeringarna skrivs av och att nya lån behöver tas för att finansiera investeringarna. I driftbudget för 2025 saknas ett finansiellt utrymme om ca 5,6 MSEK. För att nå en budget i balans behöver avgifterna justeras med 21 % i genomsnitt för 2025. För att säkerställa en långsiktig finansiering av VA-verksamheten kommer taxjusteringar att behöva göras årligen under några år så förslaget är justering med 21 % för 2025, 30 % för 2026 respektive 11% för 2027.

**Styrelsen beslutar att anta driftbudgeten för 2025 för VA-verksamheten om 32 631 tkr enligt bilaga nr 1.**

**Styrelsen beslutar vidare att uppdra till VD att man se över de poster som skenar inom bolaget samt se över vad man kan göra åt dessa kostnader som tex de ökade kostnaderna från eDIT.**

## § 11

**Förslag till VA-taxa 2025**

VD samt VA-ingenjör föredrog förslag till VA-taxa för 2025 enligt bilaga nr 2. Som VA-huvudman är Orsa vatten och avfall AB skyldig att se över VA-taxan så att den speglar de utgifter som föreligger för att bygga ut eller bygga om det allmänna ledningsnätet, avloppsreningsanläggningar samt vattenverk och för att sköta och underhålla dessa i enlighet med krav från lagar, myndigheter och ägare. Förslaget till ny VA-taxa utgår från branschorganisationens Svenskt Vattens senaste standardförslag för VA-taxa, från 2021. Nuvarande VA-taxa följer det tidigare standardförslaget, från 2007. En ny konstruktion är för att förtydliga de olika fastighetskategorierna samt medge en reduktion för stora byggnader med lagerutrymme. I enlighet med det nya standardförslaget innehåller förslaget nya avgiftstyper så som reducerad bostadsenhetsavgift, lagerbyggnader, avgift för camping och uppställningsplatser samt avgift för samfälligheter. De ekonomiska konsekvenserna innebär att avgifterna justeras med anledning av de omfattande investeringsbehov som bolaget har inom de närmaste åren. För en villa som är ansluten till vatten och spillvatten och förbrukar 150 m<sup>3</sup> vatten årligen innebär förslaget en ökning av den totala årsavgiften med ca 236 kr per månad (2 828 kr/år). En villa som är endast ansluten till spillvatten kommer att få betala ca 166 kr mer per månad (1 998 kr/år) jämfört med årets taxa. Ledamot Kurt Rågstad ställde frågan om det finns en begränsning i tomtbyteavgiften eftersom de finns fastighetsägare med stora tomter. VD informerade att det finns en begränsning och står i texten i



den nya VA-taxan. VD och VA-ingenjör har varit och informerat företagarna i Orsa om den förändrade VA-taxan hur det kommer att påverka verksamheterna.

**Styrelsen beslutar att anta förslag till VA-taxa för 2025 enligt bilaga nr 2.**

**Styrelsen beslutar vidare att föreslå Kommunstyrelsen föreslå**

**Kommunfullmäktige att anta förslag till ny VA-taxa för 2025 enligt bilaga nr 2 samt att den nya VA-taxan ska träda i kraft från och med den 1 januari 2025.**

## § 12

### Upphävande av beslut vad gäller vattenmätning för fritidshus

VD informerade att vattenförbrukning i områden med huvudsakligen fritidsbebyggelse mäts inte efter beslut i Tekniska Nämnden år 1999 (Tn99/92–340). Användning av fritidshus har förändrats genom åren, från ett sparsamt nyttjande under sommar till en mer eller mindre permanentboende. Det är inte heller ovanligt att fritidshus hyrs ut för kortare perioder under året. Att fritidshusen bebos oftare nu blev särskild uppenbar i och med pandemin för några år sedan. Den tekniska utvecklingen medför också att många kan arbeta på distans och kan tillbringa sin tid närmare de saker och platser som höjer livskvalitén. Många fritidshus är därför byggda eller hade blivit ombyggda med moderna utrustning för ökad komfort. Vatten är en begränsad resurs. Vattenförsörjning i Orsa kommun bygger på att det finns tillräcklig mängd i kommunens vattentäkter. Genom att mäta vattenförbrukning kan Nodava tidigt identifiera problem såsom vattenläcka. Att mäta vattenförbrukning bidrar också till en bättre fördelning av kostnader för att producera dricksvatten, de som förbrukar mer betalar mer. Med hänvisning till ovanstående föreslås att styrelsen upphäver beslutet om att inte mäta vattenförbrukning på fritidshus. Vattenförbrukning utan mätning kommer fortfarande att vara möjligt men denna möjlighet bör användas restriktivt.

**Styrelsen beslutar att upphäva beslut om att vattenförbrukning inte ska mätas i områden med huvudsakligen fritidsbebyggelse.**

## § 13

### Investeringsbudget 2025 med prognos 2026–2027, VA

VD föredrog förslag på investeringsbudget för Orsa vatten och avfall AB om 52 200 tkr enligt bilaga nr 3. Bolaget har en investeringsplan som sträcker sig i 10 år. De planerade investeringarna för 2025 – 2027 uppgår till 157 650 tkr. Stora investeringar planeras ske i Grönklitt med flera planerade detaljplaneområden, där kapaciteten även behöver uppgraderas i VA-anläggningarna utanför planområdena. Budget innehåller även utbyggnation av Bunk avloppsreningsverk för att kunna ta emot kommande detaljplaner. Andra stora kostnader i investeringsbudget är kopplad till kommunens VA-plan/vattentjänstplan med utbyggnad av VA-anläggningar till utbyggnads-, utvecklings- och industriområden. Investeringar kopplas också mot utökad säkerhet för anläggningarna och digital utveckling.

**Styrelsen beslutar att anta investeringsbudget om 52 200 tkr för 2025 för VA-verksamheten enligt bilaga nr 3**

**§ 14** Budget avfall 2025 med plan 2026–2027

VD föredrog förslag på driftbudget för avfall 2025 om 16 903 tkr med plan 2026–2027 enligt bilaga nr 4. Driftbudgeten för avfallsverksamhet påverkas till stor del av, de enligt lag, kommande ansvarerna för avfallshantering. Övertagande av förpackningsinsamling och införande av fastighetsnärainsamling innebär investeringar i kärl och eventuella insamlingssystem (till exempel för omlastning) som resulterar i avskrivnings- och räntekostnader. Intäkterna för 2025 är justerade med 10%, för 2026 med 6% respektive 8% för 2027.

**Styrelsen beslutar att anta driftbudget för avfall 2025 om 16 903 tkr enligt bilaga nr 4.**

**§ 15** Införande av hämtningsområde i avfallstaxa

VD informerade att avfallshantering bedrivs enligt självkostnadsprincipen och intäkterna kommer från inbetalning av avgifter från kunderna. Avfallstaxan ska upplevas rättvis och avgifterna ska avspegla kostnaden för tillhandahållande av tjänsterna. Idag betalar kunder i Grönklitt väldigt låga avgifter i förhållande till vilka kostnader det innebär att samla in avfallet från en centraluppsamlingsplats placerade där. För att jämna ut förhållandet mellan avgifter och kostnad föreslås ett hämtningsområde bildas där avgifterna motsvarar normal insamling från permanentboende. I den nuvarande taxan är hämtningsavgiften för fritidshus som är anslutna till en centraluppsamlingsplats densamma för alla fritidshus i kommunen. Det finns dock en stor variation i nyttjandegraden av fritidshusen och därmed även kostnaderna förenade med de centrala uppsamlingsplatserna. I praktiken subventioneras idag de centrala uppsamlingsplatserna i Grönklitt av det övriga taxekollektivet, då kostnaderna för dem vida överstiger intäkterna. En mer rättvis fördelning av kostnaderna skulle gå att uppnå om områden där användning av fritidshusen är väsentligt skilt från kommunen i övrigt, får en annan områdesindelning och därmed differentierade avgifter.

**Styrelsen beslutar att införa hämtningsområde B för CUS (central uppsamlingsplats) i avfallstaxan.**

**§ 16** Förslag till avfallstaxa 2025

VD föredrog förslag till avfallstaxa 2025 enligt bilaga nr 5. Grundkonstruktionen i förslaget för 2025 är densamma som i tidigare taxa, med en viss omfördelning av avgifterna. Separat insamling av matavfall är obligatoriskt i Orsa kommun sedan 2006 och ingår i grundabonnet. Idag skickas insamlat matavfall till rötning där biogas bildas och restprodukten eldas till fjärrvärme. Sedan 1 januari 2024 är det enligt EU:s avfallsdirektiv ett lagkrav med separat utsortering och insamling av matavfall. Riksdagen har antagit nationella miljömål som säger att matavfall i första hand ska samlas in och rötas till biogas och biogödsel. Den föreslagna taxan stimulerar insamling av matavfall genom att omfördela hämtningsavgifterna för mat- och restavfall och därmed underlätta för alla att ta hand om sitt matavfall, till en lägre avgift. Avgiften för hämtning av restavfall förändras så att det som är mest kostsamt och sämst för miljön har högre avgifter. Ju bättre utsorteringen av matavfall och

förpackningar blir, desto mindre blir mängden restavfall. För att täcka 2025 års driftbudget (exkl. övriga intäkter) krävs en ökning av det totala taxeuttaget på 10 % jämfört med 2024 års avgifter. Efter omfördelning av avgifter för mat och restavfall samt indelning i B-områden för fritidshus med CUS (central uppsamlingsplats) föreslås en generell ökning på 8 % för att täcka budgeten för 2025.

För permanentboende i småbostadshus med hämtning av restavfall var 4:e vecka innebär förslaget en ökning på den totala avgiften på 70 kr per år (5,80 kr/månad). För de med hemkompost blir ökningen 450 kr per år (37,5 kr/månad). Den totala avgiften för fritidshus ansluten till en CUS (central uppsamlingsplats) ökar med 86 kr per år (7 kr/månad). För de i hämtningsområde B blir ökningen 935 kr per år (78 kr/månad).

**Styrelsen beslutar att föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att anta förslag till avfallstaxa enligt bilaga nr 5.**

**Styrelsen beslutar vidare att föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att avfallstaxan ska gälla från och med 1 januari 2025.**

#### **§ 17 Investeringsbudget 2025 med prognos 2026–2027, avfall**

VD föredrog förslag på investeringsbudget 2025 om 1 300 tkr samt prognos för 2026–2027 om 20 600 tkr enligt bilaga nr 6. Från och med 1 januari 2024 har kommunen ansvar för insamling av hushållens förpackningsavfall. För att klara detta har befintliga återvinningsstationer övertagits. Det innebär att kostnader troligtvis kommer uppstå i att reovera/ersätta behållare som går sönder på stationerna. Från 1 januari 2025 ska kommunerna ta över ansvar för textilinsamling från hushållen varpå investeringar i återvinningscentraler kommer att behövas göras. Från 1 januari 2027 ska insamling av hushållsavfall (inklusive förpackningar) ske fastighetsnära. Det innebär att ett nytt system behöver införas. Under 2025 kommer utredningar och upphandlingar pågå och under 2026 behöver behållare med mera köpas in. Investeringarna finansieras genom lån. Driftbudgeten påverkas i form av högre kostnader på avskrivningar och ränta

**Styrelsen beslutar att anta investeringsbudget 2025 om 1 300 tkr för avfallsverksamheten enligt bilaga nr 6.**

#### **§ 18 System för fastighetsnära insamling**

VD informerade att sommaren 2022 tog regeringen beslut om att Sveriges kommuner senast från och med 2027 ska tillhandahålla fastighetsnära insamling av förpackningar. Syftet med förändringen är att fler förpackningar ska sorteras rätt och därmed öka materialåtervinningen. Nodava har genomfört en utredning av olika fastighetsnära insamlingssystem för mat- och restavfall, förpackningar och returpapper. Systemen kan delas in i två huvudkategorier: Insamling i gemensamma kärl (flerbostadshus, central uppsamlingsplats) samt enskild insamling i kärl vid fastighet (småhus). Utredningens huvudfokus har legat på olika enskilda insamlingslösningar för småhus. För flerbostadshus och centrala uppsamlingsplatser finns redan lämpliga lösningar och insamlingen kommer där att ske i kärl och/eller krantömda behållare. De alternativa lösningar som utretts består av antingen

två fyrfackskärl eller fyra tvåfackskärl. Initialt undersöktes även andra kombinationer/varianter av dessa men de förkastades då de ej uppfyllde de grundläggande kriterierna i utredningsarbetet. En sammanställning av resultaten från utredningen presenteras. Styrelsen för Nodava AB beslutade 2024-03-05 att uppmana ägarbolagen att välja fyrfackskärl som huvudsakligt insamlingsystem i kommunerna samt att uppmana ägarbolagen att lämna förslaget vidare till Kommunfullmäktige för beslut. Den totala investeringen för inköp av fyrfackskärl mm beräknas hamna på ca 11 Mkr.

**Styrelsen beslutar att välja fyrfackskärl som huvudsakligt insamlingsystem i kommunen.**

**Styrelsen beslutar vidare att lämna förslaget till Kommunfullmäktige för beslut.**

## § 19 Avrapportering övriga uppdrag

### 19.1. Överföringsledning t/f Grönklitt

VD informerade ifrån projektet överföringsledning till och från Grönklitt. Just nu pågår inredning av tryckstegringsstationerna samt återställning av ledningsgator. Slutbesiktningen är flyttad till september.

**Styrelsen tackar för informationen.**

### 19.2. Information Bunk ARV

VD informerade från projektet strategisk partnering där Bunks reningsverk ingår tillsammans med Solvikens reningsverk i Mora, Mjågens reningsverk i Älvdalen samt Idre reningsverk i Idre. VD föredrog övergripande tidplan för projekten.

**Styrelsen tackar för informationen.**

## § 20 Övriga frågor

### Stackmora vatten och avloppsledningsförening

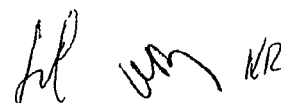
VD informerade från ärendet med Stackmora vatten och avloppsledningsförening.

**Styrelsen tackar för informationen.**

### Utökning av VA-kollektivet hur får vi fler abonnenter att ansluta sig

Vice ordförande Per Rudfeldt informerade att Orsa är ju speciellt där få abonnenter är anslutna till det kommunala VA-nätet. Hur kan bolaget få in fler abonnenter som vill ansluta sig till det kommunala VA-kollektivet. VD informerade att bolaget kommer att få en utökning av VA-kollektivet i samband med Grönklitts utveckling samt kommunens VA-plan där fler områden ska tas in i det kommunala VA-kollektivet så att bolaget kommer att få in fler kunder.

**Styrelsen tackar för informationen.**



## § 21

**Nästa möte**

Nästa ordinarie möte för styrelsen i Orsa Vatten och Avfall AB kommer att hållas onsdag den 4 september 2024 kl. 09:00.



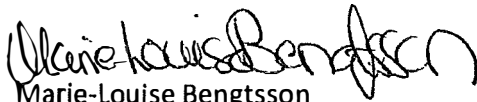
Leif Dahlfors

Ordförande



Kurt Rågstad

Ledamot



Marie-Louise Bengtsson

VD-assistent/ Sekreterare





**NODAVA**  
NORRA DALARNA VATTEN & AVFALL

Bilaga 1

## Bilaga 1 Driftbudget för VA-verksamhet 2025

OVA: Driftbudget - VA	UTFALL 2022	UTFALL 2023	BUDGET 2024	BUDGET 2025 utan taxejustering	BUDGET 2025 med taxejustering
<b>INTÄKTER (tkr)</b>					
Förbrukningsavgifter	22 580	24 886	26 110	26 110	31 593
Anslutningsavgifter	508	477	1 069	480	518
Övriga intäkter	1 209	746	646	400	400
<b>Summa intäkter</b>	<b>24 296</b>	<b>26 108</b>	<b>27 825</b>	<b>26 990</b>	<b>32 511</b>
<b>KOSTNADER (tkr)</b>					
Lokalkostnader	-1 011	-764	-924	-949	-949
Driftskostnader	-1 706	-2 022	-2 774	-2 866	-2 866
Energikostnader	-1 731	-1 566	-2 102	-2 422	-2 422
Rep & underhåll	-2 032	-3 301	-2 949	-3 700	-3 700
Fordon	-173	-197	-250	-257	-257
Transporter	-554	-557	-827	-816	-816
Förvaltning	-1 011	-910	-1 144	-1 599	-1 599
Behandling avfall	0	0	0	0	0
Konsultarvoden	-448	-516	-300	-461	-461
Styrelse	-100	-112	-139	-239	-239
Nodava-personal	-7 494	-7 592	-7 601	-8 535	-8 535
<b>Summa driftkostnader</b>	<b>-16 259</b>	<b>-17 537</b>	<b>-19 010</b>	<b>-21 844</b>	<b>-21 844</b>
<b>FINANSIELLA POSTER (tkr)</b>					
Avskrivningar	-4 741	-5 423	-7 476	-7 793	-7 793
Ränta	-688	-1 117	-1 339	-2 994	-2 994
<b>Summa finansiella kostnader</b>	<b>-5 429</b>	<b>-6 540</b>	<b>-8 815</b>	<b>-10 787</b>	<b>-10 787</b>
<b>Summa Kostnader (tkr)</b>	<b>-21 688</b>	<b>-24 077</b>	<b>-27 825</b>	<b>-32 631</b>	<b>-32 631</b>

NODAVA AB  
Box 100, 794 22 Orsa  
Besök: Parkgatan 4, Orsa  
Telefon: 020-55 27 00

[info@nodava.se](mailto:info@nodava.se)  
[www.nodava.se](http://www.nodava.se)

*Handwritten signature*

# VA-taxa Orsa

Taxa för Orsa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Antagen av kommunfullmäktige 2024-xx-xx, att gälla f o m 2025-01-01



*[Handwritten signature]*

## Taxa för Orsa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Antagen av kommunfullmäktige 2024-xx-xx.

Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen (allmänna VA-anläggningen) i Orsa kommun är Orsa vatten och avfall AB (OVA). Huvudmannaskapet utövas av Nodava AB.

Avgifter enligt denna taxa ska betalas till huvudmannen.

### Ordförklaringar

LAV: lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (vattentjänstlagen)

Vatten (V): vattenförsörjning, renvatten, för normal hushållsanvändning

Spillvatten (S): avloppsvatten från bad, dusch, disk och toalett

Dagvatten (D): regnvatten och smältvatten som tillfälligt rinner på mark och andra ytor

Dagvatten fastighet (Df): dag- och dräneringsvatten som leds bort från fastigheter till den allmänna VA-anläggningen

Serviceavgift: en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledning till förbindelsepunkter för V, S och Df

Förbindelsepunktsavgift: en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df

Tomtyteavgift: en avgift per m<sup>2</sup> Tomtyta

Bostadsenhetsavgift: en avgift per Bostadsenhet

Avgift för Dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad: en avgift för anordnandet av anläggning för bortledning av Df, som endast tas ut om bortledning av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats

Grundavgift (brukningsavgifter): en årlig fast avgift som utgår per fastighet eller mätställe

### § 1. Avgiftsskyldighet

För att täcka nödvändiga kostnader för Orsa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Den som jämställs som fastighetsägare enligt 2 och 4 §§ lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) är också avgiftsskyldig.

### § 2. Avgiftstyper

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter (engångsavgifter) och brukningsavgifter (periodiska avgifter).

### § 3. Fastighetstyper

I dessa taxeföreskrifter avses med

*Bostadsfastighet:* fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med Bostadsfastighet jämställs fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt. Den huvudsakliga verksamheten bedrivs inomhus.

Exempel på sådana byggnader är:

- Butiker
- Lagerbyggnader
- Skola
- Kontor
- Restauranger
- Sporthallar
- Hotell
- Serverhallar
- Sjukvårdslokal
- Industri
- Shoppingcentrum
- Utställningslokaler

*Annan fastighet:* fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämställs med Bostadsfastighet. Den huvudsakliga verksamheten bedrivs utomhus.

Exempel på sådan fastighet är:

- Hamn
- Virkesupplag
- Fordonsuppställningsplats
- Obemannad bensinstation
- Biltvätt med skärmtak
- Begravningsplats
- Återvinningsstationer
- Idrottsplats

*Obebyggd fastighet:* fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggs.

*Samfällighet:* en grupp fastigheter som genom förrättning hos lantmäteriet, med stöd av Anläggningslagen (1973:1149), har bildat en samfällighet. Anläggningen tillhör fastigheterna gemensamt och delägandet följer fastigheten.

*Bostadsenhet:* ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i Bostadsfastighet, eller därmed jämställd fastighet, där begreppet bostadsenhet inte är tillämpligt, räknas varje påbörjat 500-tal m<sup>2</sup> bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en bostadsenhet.

*Lagerbyggnader:* för utrymmen i byggnader, som till den större delen används som lagerutrymme, och saknar spill- och renvatteninstallationer, ska ytor utöver 1 000 m<sup>2</sup> ej räknas in i bruttoarea (BTA). Hela lagerbyggnaden eller delar av lagerbyggnaden kan vara antingen uppvärmd eller oppvärmd.

*Små bostadsenheter:* för ett eller flera utrymmen i byggnad, som i upplåtelsehänseende bildar en enhet, men där nyttan inte kan anses vara samma per bostadsenhet som för andra fastigheter, och som är max 30 m<sup>2</sup> bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020, ska en sådan enhet räknas som 70% av en bostadsenhet. Exempel på bostadsenheter med mindre nytta än andra bostadsenheter är studentrum, äldreboende eller komplementbyggnad med delat kök.

*Tomtyta:* Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtytta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

*Allmän platsmark:* mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

**Campingfastighet:** fastighet som enligt beviljat bygglov och tillstånd är avsett för campingändamål.

För Campingfastigheter räknas varje campingstuga och campingplats med egen anslutning till V och S som en Bostadsenhet, eller Små bostadsenheter. För övriga campingplatser och campingstugor, utan egen anslutning till V och S, räknas 10 uppställningsplatser eller stugor som en bostadsenhet. För övriga byggnader, exempelvis gemensam servicebyggnad och receptionsbyggnad, räknas varje påbörjat 500-tal m<sup>2</sup> bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en Bostadsenhet.

#### § 4. Avgiftsskyldighet föreligger

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvatten	Ja	Ja
Df, dag- och/eller dräneringsvatten från fastighet	Ja	Nej
Dg, dagvatten/och eller dräneringsvatten från Allmän platsmark	Nej	Nej

4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

För att avgiftsskyldighet ska uppstå ska kraven i 24 § LAV vara uppfyllda.

4.3 Anläggningsavgift ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

## ANLÄGGNINGSAVGIFTER (§§ 5-12)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt, avgifterna nedan visas inklusive moms.

### § 5. Anläggningsavgift för Bostadsfastighet

5.1 Anläggningsavgift ska betalas för Bostadsfastighet. Avgift utgår per fastighet med:

<b>a)</b>	<b>Servisavgift</b>				
	En ledning	70 875 kr (70%)			
	Två ledningar	86 063 kr (85%)			
	Tre ledningar	101 250 kr (100%)			
		V	S	Df	Total avgift
<b>b)</b>	<b>Förbindelsepunktsavgift</b>	36 750 kr (30%)	61 250 kr (50%)	24 500 kr (20%)	122 500 kr
<b>c)</b>	<b>Tomtyteavgift</b>	24,00 kr (30%)	40,00 kr (50%)	16,00 kr (20%)	80,00 kr
<b>d)</b>	<b>Bostadsenhetsavgift</b>	21 500 kr (50%)	21 500 kr (50%)		43 000 kr
<b>e)*</b>	<b>Avgift för dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad</b>			24 500 kr	24 500 kr

\* Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut, reduceras avgift enligt 5.1 a) och b) med delen Df, eftersom servisledning och förbindelsepunkt inte lagts eller upprättats.

5.2 Är förbindelsepunkt för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna. Exempel på sådana fastigheter är fastigheter som ingår i en Samfällighet. För varje fastighet som tillhör Samfällighet reduceras förbindelsepunktsavgiften enligt 5.1 b) med 50%. 5.1 d) och e) utgår per fastighet.

Om servisledningar för olika vattentjänster anläggs vid olika tillfällen i tid, på grund av att verksamhetsområdet inte omfattat en eller flera vattentjänster vid första anslutningstillfället, har huvudmannen rätt att ta ut servisavgift för en eller två ledningar enligt 5.1 a). Samma princip gäller om avgiftsskyldighet för en eller flera vattentjänster uppkommer vid senare tillfälle än första anslutningstillfället och det medför att nya servisledningar behöver anläggas.

Vid beräkning av servisavgiften tas inte hänsyn till om det finns en eller två serviser anlagda sedan tidigare. Om servisledningar anläggs vid olika tillfällen eller avgiftsskyldighet uppkommer vid senare tillfälle debiteras 70% eller mer av full servisavgift vid olika tillfällen, vilket innebär att den totala servisavgiften kommer att uppgå till mer än 100%. Oavsett om total servisavgift överstiger 100% över tid får inte tomtytebegränsningsberäkningar utgå från mer än 100% av servisavgiften.

5.3 Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b), d) och e).

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6, 5.7 och 5.8 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån

ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

5.4 Antalet Bostadsenheter bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.5 Om ytterligare servisledningar dras fram och ytterligare förbindelsepunkter upprättas, ska avgifter betalas enligt 5.1 a) och b).

5.6 Om en fastighets Tomtyta ökar ska avgift betalas enligt 5.1 c) för sådan tillkommande Tomtyta som kommer från fastighet för vilken Tomtyteavgift inte tidigare ska anses ha betalats. Vid beräkning av avgift för tillkommande Tomtyta ska begränsningsregeln i 5.3 iakttas.

5.7 Om till- eller ombyggnad sker, ytterligare byggnad uppförs eller om riven bebyggelse ersätts på fastighet, ska avgift enligt 5.1 d) betalas för varje tillkommande bostadsenhet.

5.8 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska avgift betalas enligt 5.1 e).

## § 6. Anläggningsavgift för annan fastighet

6.1 Anläggningsavgift ska betalas för annan fastighet. Avgift utgår per fastighet med:

a)	<b>Servisavgift</b>				
	En ledning	70 875 kr (70%)			
	Två ledningar	86 063 kr (85%)			
	Tre ledningar	101 250 kr (100%)			
		V	S	Df	Total avgift
b)	<b>Förbindelsepunktsavgift</b>	36 750 kr (30%)	61 250 kr (50%)	24 500 kr (20%)	122 500 kr
c)	<b>Tomtyteavgift</b>	36,90 kr (30%)	61,50 kr (50%)	24,60 kr (20%)	123 kr
d)*	<b>Avgift för dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad</b>			24 500 kr	24 500 kr

\* Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1a) och b). I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut, reduceras avgift enligt 6.1 a) och b) med delen Df, eftersom servisledning och förbindelsepunkt inte lagts eller upprättats.

6.2 Är förbindelsepunkt för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna. Exempel på sådana fastigheter är fastigheter som ingår i en Samfällighet. För varje fastighet som tillhör Samfällighet reduceras förbindelsepunktsavgiften enligt 6.1 b) med 50%. 6.1 d) utgår per fastighet.

Om servisledningar för olika vattentjänster anläggs vid olika tillfällen i tid, på grund av att verksamhetsområdet inte omfattat en eller flera vattentjänster vid första anslutningstillfället, har huvudmannen rätt att ta ut servisavgift för en eller två ledningar enligt 6.1 a). Samma princip gäller om avgiftsskyldighet för en eller flera vattentjänster uppkommer vid senare tillfälle än första anslutningstillfället och det medför att nya servisledningar behöver anläggas.

6.3 Vid beräkning av servisavgiften tas inte hänsyn till om det finns en eller två serviser anlagda sedan tidigare. Om servisledning anläggs vid olika tillfällen eller avgiftsskyldighet uppkommer vid senare tillfälle debiteras 70% eller mer av full servisavgift vid olika tillfällen, vilket innebär att den totala servisavgiften kommer att uppgå till mer än 100%.

6.4 Om godtagbar säkerhet ställs, kan huvudmannen medge anstånd med betalning av Tomtyteavgift för viss andel av fastighets areal som motsvarar markyta som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten, upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande Tomtyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

6.5 Om ytterligare servisledningar dras fram och ytterligare förbindelsepunkter upprättas ska avgifter betalas enligt 6.1 a) och b).

6.6 Om en fastighets tomtyta ökar, ska avgift betalas enligt 6.1 c) för sådan tillkommande tomtyta för vilken tomtyteavgift inte förut kan anses ha betalats.

6.7 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska avgift betalas enligt 6.1 d).

## § 7. Anläggningsavgift för obebyggd fastighet

7.1 Anläggningsavgift ska betalas för obebyggd fastighet. Avgift utgår per fastighet för varje vattentjänst som avgiftsskyldighet föreligger för med:

		Bostadsfastighet		Annan fastighet
<b>Servisavgift</b>	5.1 a)	100%	6.1 a)	100%
<b>Förbindelsepunktsavgift</b>	5.1 b)	100%	6.1 b)	100%
<b>Tomtyteavgift</b>	5.1 c)	100%	6.1 c)	70%

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift per vattentjänst.

\* Avgift enligt 5.1 e) och 6.1 d) tas inte ut om avgift för Df enligt 5.1 a) och b) samt 6.1 a) och b) tas ut. I det fall avgift enligt 5.1 e) eller 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och b) samt 6.1 a) och 6.1 b) med delen Df.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och e), jfr 5.3 andra stycket.

7.2 Bebyggs obebyggd fastighet ska resterande avgifter betalas enligt följande:

		Bostadsfastighet		Annan fastighet
<b>Tomtyteavgift</b>	5.1 c)	*)	6.1 c)	30%
<b>Bostadsenhetsavgift</b>	5.1 d)	100%	-	

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift per vattentjänst.

\* Bebyggs bostadsfastighet tas ytterligare avgift ut enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket medger detta.



## § 8. Tillkommande avgifter

8.1 Om avgiftsskyldighet inträder för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska tillkommande avgifter betalas enligt §§ 5–7.

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledning inte till högre belopp än 100 procent av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre

8.2 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten ska, utöver avgift enligt §§ 5–7, en etableringsavgift betalas om 50% av avgiften i 5.1 a) respektive 6.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

## § 9. Indexreglering/avgiftsjusteringar

Avgift enligt punkterna § 5–6 är baserade på indextalet xx (2024-xx) i entreprenadindex E 84, serie 324 läggning av högtrycksrör. När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

## § 10. Särtaxa, särskilt avtalad taxa

Om huvudmannens kostnad för att förse en viss eller vissa fastigheter med vatten och/eller avlopp avviker i beaktansvärd omfattning från normal genomsnittlig kostnad för fastigheter inom verksamhetsområdet i övrigt, ska avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Om det inte är skäligt att beräkna avgift enligt §§ 5–7 för viss fastighet, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

## § 11. Betalning av avgift

11.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, ska avgift betalas inom tid som anges i räkning

11.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska dröjsmålsränta betalas enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

11.3 Enligt 36 § LAV ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska betalas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska betalas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska betalas enligt 11.2.

11.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av Tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 11.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

## § 12. Särskilda ersättningar och avgifter

12.1 Om en fastighetsägare har ansökt om att ledningar ska utföras på annat sätt eller förses med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, och huvudmannen godkänner det, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för överenskomna kostnader.

12.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning ska läggas i stället för redan befintlig och huvudmannen godkänner det, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens

allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

12.3 Om huvudmannen anser att ny servisledning ska läggas i stället för och med annat läge än redan befintlig servisledning, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren för kostnaden för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is cursive and appears to read 'H. W. W.' or similar.

## BRUKNINGSAVGIFTER (§§ 13–20)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt, avgifterna nedan visas inklusive moms.

### § 13. Brukningsavgifter

13.1 För bebyggd fastighet ska brukningsavgift betalas. Avgift utgår per fastighet med:

		V	S	Df	Dg	Total avgift
a)	en grundavgift per år	1 264 kr (40%)	1 896 kr (60%)	-	-	3 160 kr
b)	en avgift per m <sup>3</sup> levererat vatten	17,00 kr (40%)	25,50 kr (60%)	-	-	42,50 kr
c)	en bostadsenhetsavgift per bostadsenhet och år för Bostadsfastighet	2 555 kr (50%)	2 555 kr (50%)	-	-	5 110 kr
d)	en tomtyteavgift per påbörjat 100-tal m <sup>2</sup> tomtyta och år för annan fastighet	260 kr (50%)	260 kr (50%)	-	-	520 kr

För fastighet som ingår i en Samfällighet och har egen mätning/fakturering reduceras Grundavgiften enligt 13 a) med 50 %.

För fastighet som ingår i en Samfällighet och har gemensam mätning/fakturering reduceras Grundavgiften enligt 13 a) med 70 %.

13.2 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att vattenförbrukningen för bebyggd fastighet tills vidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift enligt 13.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 150 m<sup>3</sup>/bostadsenhet och år i permanentbostad och med 100 m<sup>3</sup>/bostadsenhet och år för fritidsbostad.

13.3 Brukningsavgift för byggvatten ska betalas enligt 13.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m<sup>3</sup> per bostadsenhet.

13.4 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) och/eller extra servis (extra servis utöver första servisen för vattentjänsten) ska en årlig avgift betalas med ett belopp motsvarande 50 % av grundavgiften enligt 13.1 a).

Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

13.5 Om mätaren antas visa en annan förbrukning än den verkliga, ska huvudmannen låta undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller provning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Om mättelets storlek inte kan bestämmas, eller om mätaren inte har fungerat, får huvudmannen uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära provning av frågan hos mark- och miljödomstolen.

13.6 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren godkänns, ska fastighetsägaren betala de undersökningskostnader huvudmannen har haft för prövningen av mätaren i enlighet med reglerna i § 16.

13.7 Om huvudmannen har medgivit att spillvattenmängd avleds till dagvattenledning (kylvatten o d), ska avgift utgå med 60 % av avgiften enligt 13.1 b).

#### § 14. Ökad eller reducerad avgift för spillvatten

Om avloppsnätet tillförs större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller om inte hela den levererade vattenmängden avleds till avloppsnätet, ska fastighetsägaren betala avgift för spillvatten efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

#### § 15. Obebyggd fastighet

Brukningavgift ska betalas för obebyggd fastighet.

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras grundavgiften. Följande avgifter ska därvid betalas för respektive ändamål:

		V	S	Df	Dg	Total avgift
en grundavgift per år	15.1 a)	1 264 kr (40%)	1 896 kr (60%)	-	-	3 160 kr

#### § 16. Övriga avgifter

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

	Utan moms	Med moms
Nedtagning av vattenmätare/ gång	800	1 000
Uppsättning av vattenmätare/ gång	800	1 000
Avstängning av vattentillförsel/ gång	800	1 000
Påsläpp av vattentillförsel/ gång	800	1 000
Undersökning av vattenmätare (om fel ej konstaterats) / gång	1 600	2 000
Länsning av vattenrötarbrunn/ gång	1 920	2 400
Utbyte av frusen/skadad mätare	1 280	1 600
Förgäves besök/ gång	800	1 000
Undersökning av LTA-enhet (om fel ej konstaterats) / gång	1 600	2 000
Rengöring av LTA-pump/ gång	4 000	5 000

Kontrollbesök fett-/oljeavskiljare/ gång	1 520	1 900
Montage av brandpost med mätare/ gång	1 680	2 100

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

Fastigheter som för ändamålet saknar avsedd avskiljaranordning, eller vars anordning eller tillsyn av anordning av huvudmannen har konstaterats bristfällig, påförs huvudmannens kostnad för extraordinära åtgärder i det allmänna va-systemet relaterade till bristen.

### § 17. Särtaxa, särskilt avtalad taxa

Om huvudmannens kostnad för att förse en viss eller vissa fastigheter med vatten och avlopp, i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Om det inte är skäligt att beräkna avgift enligt §§ 13–15 för viss fastighet får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

### § 18. Betalningsvillkor

Avgift enligt 13.1 a), c) och d) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 13.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i §§ 13 och 14.

Om debiterat belopp inte betalas inom tid som anges i räkningen, ska dröjsmålsränta betalas på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle skett.

Om huvudmannen har beslutat att måtaravläsning inte ska ske inför för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

### § 19. Av fastighetsägare begärda åtgärder

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende, eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

### § 20. Indexreglering/avgiftsjusteringar

Avgifter enligt § 13 är baserade på indextalet xxxxx (2024-xx) i konsumentprisindex, KPI. När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

## TAXANS INFÖRANDE

### § 21. Ikraftträdande

Denna taxa träder i kraft 2025-01-01. De bruksavgifterna enligt 13.1, 13.3 och 13.7 samt § 14, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, ska därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

\* \* \*

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av mark- och miljödomstolen enligt 53 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster.

*Handwritten signature*


**Bilaga 3 Investeringar 2025 – 2027, VA**

Uppskattade kostnader. OBS! Samtliga belopp är angivet i Tkr	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
<b>VA-VERKSAMHET</b>			
<b>Efteranslutningar</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>
<b>Reinvesteringsprojekt (VA-ledningar) (Tkr)</b>	<b>6 000</b>	<b>6 000</b>	<b>6 000</b>
<i>Kvar att fördela av ram</i>	2 500	4 500	4 500
Utbyte VA i Blåstgatan	2 000		
Renovering i samband med gatuarbeten/beläggningsarbeten	500	500	500
<b>Reinvesteringsprojekt (VA-verk) (Tkr)</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>	<b>1 600</b>
<i>Kvar att fördela av ram</i>	650	650	650
Löpande förbättringar styr och regler	500	500	500
Pumpar och maskiner	200	200	200
Löpande förbättringar fastigheter	150	150	150
<b>Investeringar (VA-ledningar) (Tkr)</b>	<b>18 200</b>	<b>22 600</b>	<b>45 200</b>
VA-ledningar mellan Grönklitt ARV och ventilkammare	2 000	3 000	
Nya reservoarer i Grönklitt			10 000
VA-utbyggnad Grönklitt, detaljplan område 1		5 000	
VA-utbyggnad Grönklitt, detaljplan område 2			4 000
VA Centrumplan Grönklitt		1 000	4 000
VA-utbyggnad Grönklitt, fortsättning			5 000
Söder om Grönklitt, 30 fastigheter		500	2 000
VS Löva strand, 50 fastigheter		5 500	5 000
VS Odlingen, 10 fastigheter	4 000		
VS Nedre Kuruld, 5 fastigheter	2 000		
VS Digerberget, 10 fastigheter	1 000	2 000	
VA-utbyggnad Stenberg	1 000	1 400	20 000
VS Furulid			1 500
Digitala vattenmätare	1 000	1 000	1 000
Ledningsrätter	200	200	200
Övervakning ledningsnät	1 000	1 000	500
<b>Investeringar (VA-verk) (Tkr)</b>	<b>26 400</b>	<b>6 300</b>	<b>17 200</b>
Ombyggnad Bunk (biotorn 2)	20 000		
Ombyggnad Bunk (bassänger)	1 000	2 000	15 000
Utökning VSO Grönklitt	500	500	
Överbyggnad borrhål Grönklitt	500		
Reservkraft Boggas	2 000		
Mobil reservkraft	500		
Reservkraftsintag tryckstegringar	400	100	

**NODAVA AB**

Box 100, 794 22 Orsa

Besök: Parkgatan 4, Orsa

Telefon: 020-55 27 00

[info@nodava.se](mailto:info@nodava.se)
[www.nodava.se](http://www.nodava.se)



**NODAVA**  
NORRA DALARNA VATTEN & AVFALL

Energibesparande åtgärder	200	200	200
Säkerhetsskydd	200	1 000	
Processinstrument och digitalisering	500	500	500
Vattenförsörjning Orsa och Grönklitt	600	1 000	1 500
<b>Övrigt (Tkr)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>50</b>
Fastighetsinvesteringar	100	100	50
<b>Totalsumma (Tkr) - VA</b>	<b>52 200</b>	<b>35 500</b>	<b>69 950</b>

**NODAVA AB**

Box 100, 794 22 Orsa

Besök: Parkgatan 4, Orsa

Telefon: 020-55 27 00

[info@nodava.se](mailto:info@nodava.se)

[www.nodava.se](http://www.nodava.se)

*Handwritten signature*



**NODAVA**  
NORRA DALARNA VATTEN & AVFALL

Bilaga 4

## Bilaga 4, avfall driftbudget för 2025

<b>Driftbudget 2025 - Avfall</b>	<b>UTFALL 2022</b>	<b>UTFALL 2023</b>	<b>BUDGET 2024</b>	<b>BUDGET 2025 utan taxejustering</b>	<b>BUDGET 2025 med taxejustering</b>
<b>INTÄKTER (tkr)</b>					
Förbrukningsavgifter	12 283	13 531	14 492	14 492	15 941
Anslutningsavgifter	0	0	0	0	0
Övriga intäkter	1 109	936	972	972	972
<b>Summa intäkter (tkr)</b>	<b>13 892</b>	<b>14 467</b>	<b>15 464</b>	<b>15 464</b>	<b>16 913</b>
<b>DRIFTKOSTNADER (tkr)</b>					
Lokalkostnader	-357	-437	-379	-604	-604
Driftkostnader	-1 184	-1 258	-1 481	-1 415	-1 415
Energikostnader	-38	-36	-53	-47	-47
Rep & underhåll	-14	-14	-20	-23	-23
Fordon	-280	-298	-360	-239	-239
Transporter	-4 298	-5 069	-4 800	-5 401	-5 401
Förvaltning	-940	-476	-744	-871	-871
Behandling avfall	-2 566	-3 083	-2 600	-2 663	-2 663
Konsultarvoden	-92	-50	-100	-175	-175
Styrelse	-99	-100	-130	-134	-134
Nodava-personal	-3 425	-3 820	-4 125	-4 621	-4 621
<b>Summa driftkostnader</b>	<b>-13 293</b>	<b>-14 641</b>	<b>-14 792</b>	<b>-16 193</b>	<b>-16 193</b>
<b>FINANSIELLA KOSTN (tkr)</b>					
Avskrivningar	-462	-446	-507	-531	-531
Ränta	-129	-37	-165	-179	-179
<b>Summa finansiella kostnader</b>	<b>-591</b>	<b>-483</b>	<b>-672</b>	<b>-710</b>	<b>-710</b>
<b>Summa kostnader (tkr)</b>	<b>-13 884</b>	<b>-15 125</b>	<b>-15 464</b>	<b>-16 903</b>	<b>-16 903</b>

NODAVA AB

Box 100, 794 22 Orsa

Besök: Parkgatan 4, Orsa

Telefon: 020-55 27 00

[info@nodava.se](mailto:info@nodava.se)

[www.nodava.se](http://www.nodava.se)

*[Handwritten signature]*



AVFALLSTAXA  
ORSA KOMMUN

för kommunalt avfall och avfall under kommunalt ansvar



Antagen i kommunfullmäktige 20XX-XX-XX § 88  
Gäller fr.o.m. 2025-01-01

*Handwritten signature*

## INNEHÅLL

- Kap 1 Inledande bestämmelser
- Kap 2 Allmänna bestämmelser
- Kap 3 Definitioner
- Kap 4 Matavfall, restavfall och grovavfall
- Kap 5 Avloppsslam, fettavskiljarslam, fosforfilter och latrin
- Kap 6 Övriga tjänster

### 1. Inledande bestämmelser

Avfallshanteringen i kommunen regleras i miljöbalken (SFS 1998:808), avfallsförordningen (SFS 2020:614) och kommunens föreskrifter om avfallshandling. Taxan är antagen med stöd av 27 kap 4-6 §§ miljöbalken. Den följer vidare av Föreskrifter om avfallshandling 6 § och 9-10 §§ m.fl.

För varje fastighet där kommunalt avfall och avfall under kommunalt ansvar generellt sett kan anses uppkomma ska det enligt 9-10 §§ Föreskrifter om avfallshandling finnas ett abonnemang avseende handtering av detta avfall. Det innebär att fastigheten belastas med avgifter enligt denna taxa för de avfallstjänster med grundservice, och beredskap till sådan service, samt hämtningsservice som kommunen är skyldig att hålla med och som fastigheten har rättighet och skyldighet att nyttja.

För att täcka kostnaderna för kommunens avfallshandling ska innehavare av fastighet i kommunen betala dessa avgifter för fastighetens abonnemang samt avgifterna för de tilläggstjänster och övriga tjänster som nyttjas. Taxan tillämpas och uttolkas i det sammanhang som Föreskrifter om avfallshandling och Avfallstaxa tillsammans utgör.

### 2. Allmänna bestämmelser

#### Betalning

Avgiftsskyldighet gäller för samtliga fastigheter. Skyldighet att betala fastighetens avgifter åligger fastighetsinnehavaren. Betalningsmottagare är Orsa vatten och avfall AB. Fastighetsinnehavaren kan genom särskilt medgivande låta faktura gå till hyresgäst, fastighetsinnehavaren är dock skyldig att betala i det fall hyresgästen inte fullgör betalning.

Fastighetsinnehavaren är skyldig att uppgge rätt uppgifter för debitering. Vid påträffande av fel uppgifter debiteras fastighetsinnehavaren 3 år tillbaka i tiden enligt preskriptionslagen.

Om inte debiterat belopp betalas inom föreskriven tid, erläggs dröjsmålsränta enligt räntelagen (SFS 1975:635) 6 § från fakturans förfallodag till dess att betalning sker. Utöver detta tillkommer påminnelse- och inkassoavgifter.

#### Ändring av abonnemang

Begäran om ändring av fastighetens abonnemang ska enligt Föreskrifter om avfallshandling 36§ göras skriftligt av fastighetsinnehavaren och inkomma till Nodava AB senast en månad innan avsedd start.

#### Ändring av taxa och avgifter

Ändringar av taxan beslutas av kommunfullmäktige.

Angivna avgifter i taxan inkluderar lagstadgad mervärdesskatt och avfallsskatt. Vid eventuell ändring av dessa skatter äger Orsa vatten och avfall AB rätt att justera taxan med motsvarande ändring.

### 3. Definitioner

Termer och begrepp som används i denna taxa har samma betydelse som i kommunens Föreskrifter om avfallshandling om inte annat särskilt anges.

**Kommunalt avfall och avfall under kommunalt ansvar** Med kommunalt avfall avses avfall enligt 15 kap. 3 § miljöbalken (SFS 2020:601). Med avfall under kommunalt ansvar avses ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken (SFS 2020:601).

**Boendeenhet** Självbärande enhet för boende som inkluderar kök/kokvrå, WC, bad/dusch och sovrum/sovmöjlighet. (Motsvarar begreppet lägenhet i VA-sammanhang.)

#### 4. Matavfall, restavfall och grovavfall

Taxan för matavfall, restavfall och grovavfall är uppdelad enligt följande:

##### Grundavgift

Avgift för ordinarie abonnemang med grundservice enligt Föreskrifter om avfallshantering 9 §.

Avgiften omfattar grundservice och är differentierad i olika kategorier. Avgiften täcker i huvudsak kostnader för planering, administration, information, kundservice, åtgärder för att underlätta insamling och sortering av återanvändbara produkter samt kommunens drift av och beredskap med att hålla återvinningscentral tillgänglig, för att grovavfall och farligt avfall från fastigheten vid behov ska kunna avlämnas och behandlas.

Grundavgift för Särskilda abonnemang enligt Föreskrifter om avfallshantering markeras med \*.

##### Hämningsavgift

Avgift för ordinarie abonnemang med hämtning enligt Föreskrifter om avfallshantering 9 och 17 §§.

Avgiften omfattar hämtningsservice gällande kärlavfall och baseras på avfallsslag, hämtsystem, storlek på avfallsbehållare samt grundavgiftskategori. Avgiften täcker i huvudsak kostnader för planering och service med att hämta och behandla mat- och restavfall från hushåll och verksamheter.

Hämningsavgift för Särskilda abonnemang enligt Föreskrifter om avfallshantering markeras med \*.

##### Tilläggsavgift

Avgift för tilläggstjänster utom ramen för ordinarie abonnemang.

Grundavgift		exkl.moms	inkl.moms	
Kategori grundservice	Förklaring	Avgift per år		
Småhus -permanentboende	Fastighet med en boendeenhet i småhus, där någon är folkbokförd eller annars permanent bosatt.	1 588	1 985	kr
Småhus -permanentboende 2 lgh	Fastighet med två boendeenheter i småhus, där någon är folkbokförd eller annars permanent bosatt i minst en av boendeenheterna.	1 834	2 293	kr
Småhus -fritidsboende	Fastighet med en boendeenhet i småhus, där ingen är folkbokförd eller annars permanent bosatt.	1 083	1 354	kr
Småhus -fritidsboende 2 lgh	Fastighet med två boendeenheter i småhus, där ingen är folkbokförd eller annars permanent bosatt.	1 207	1 509	kr
Småhus -enkel standard	Fastighet med småhus utan installerat avlopp (dvs då boendeenheten inte har WC anslutet till allmänt VA eller enskild avloppsbrunn). Om en fastighetsägare betalar grundavgift för permanentboende, fritidsboende och/eller flerbostadshus så ingår grundavgift för småhus utan avlopp i dessa avgifter.	542	677	kr
Flerbostadshus	Per boendeenhet på fastighet med minst tre boendeenheter i flerbostadshus eller småhus. Gäller både för permanent- och fritidsboende. Gäller även per boendeenhet i en BRF, samfällighet eller liknande som har gemensamt hämtställe.	1 112	1 390	kr
Verksamhet	Per verksamhet, t.ex. företag eller institution, på fastighet där avfall jämförligt med kommunalt avfall eller avfall under kommunalt ansvar uppkommer. Alternativt per hämtställe om detta antal överstiger antalet verksamheter.	883	1 104	kr
Tillfälligt uppehåll*	Gäller fastighet med småhus då fastigheten har tillfälligt uppehåll i ordinarie hämtning av kärlavfall, endast besöks för tillsyn eller renoveras. Budning av kärhämtning max en gång per år eller motsvarande nyttjande av CUS ingår.	ordinarie grundavgift		
Långvarigt uppehåll*	Gäller fastighet med småhus då fastigheten har haft tillfälligt uppehåll i hämtning av kärlavfall i minst 3 år och inte alls nyttjar fastigheten.	50 % av ordinarie grundavgift		

##### Hämningsavgift Småhus -permanentboende

Kategori hämtningsservice	Kärlstorlek och tömning	Avgift per år		
Restavfall	Kärl 190 i hämtning var fjärde vecka	1 060	1 325	kr
	Kärl 190 i hämtning var åttonde vecka*	433	541	kr
	Kärl 140 i hämtning var fjärde vecka	855	1 069	kr
	Kärl 140 i hämtning var åttonde vecka*	330	413	kr
	Central uppsamlingsstation (CUS)	901	1 126	kr
Matavfall	Kärl 140 i hämtning var annan vecka (okt-mars minst var fjärde vecka)	356	445	kr
	Central uppsamlingsstation (CUS)	261	326	kr

Vid Gemensamma behållare med annan fastighet\* debiteras endast huvudabbonenten hämningsavgift. Ingen hämningsavgift debiteras vid Uppehåll i hämtning av kärlavfall\*. Ingen hämningsavgift matavfall debiteras vid Eget omhändertagande av allt matavfall året runt\*.

*Handwritten signature/initials*

### Hämtningsavgift Småhus -fritidsboende

Antal tömningar som ingår vid kärhämtning per år och intervall restavfall: var 4:e vecka - 7 restavfall och 13 matavfall, var 8:e vecka - 4 restavfall och 13 matavfall.

Kategori hämtningsservice	Kärstorlek och tömning	Avgift per år	
Restavfall	Kärl 190 l hämtning var fjärde vecka	627	784 kr
	Kärl 190 l hämtning var åttonde vecka*	262	328 kr
	Kärl 140 l hämtning var fjärde vecka	490	613 kr
	Kärl 140 l hämtning var åttonde vecka*	183	229 kr
	Central uppsamlingsstation (CUS)	570	713 kr
Matavfall	Central uppsamlingsstation (CUS) - Hämtningsområde B	1 060	1 325 kr
	Kärl 140 l hämtning varannan vecka (okt-mars minst var fjärde)	204	255 kr
	Central uppsamlingsstation (CUS)	166	208 kr
	Central uppsamlingsstation (CUS) - Hämtningsområde I	356	445 kr

Vid Gemensamma behållare med annan fastighet\* debiteras endast huvudabbonenten hämtningsavgift. Ingen hämtningsavgift debiteras vid Uppehåll i hämtning av kärslavfall\*. Ingen hämtningsavgift matavfall debiteras vid eget omhändertagande av allt matavfall året runt\*. Gemensamma behållare med egen fastighet\*: för fastighet med fritidsbostad utan hämtningsservice debiteras ingen hämtningsavgift.

### Tilläggsavgift småhus; permanentboende och fritidsboende

Kategori Tilläggsavgift	Förklaring	Avgift	
Extra tömning kärll	Tömning sker tidigast då kärll passeras på ordinarie körtur	Se hämtningsavgift för aktuellt kärll under flerbostadshus och verksamheter	
Extrasäck	Restavfall som inte får plats i kärll kan lämnas i säck bredvid avfallskärll vid ordinarie hämtning.	123	143 kr/säck
Utställning eller hemtagning kärll	Vid abonnemangsändring på kundens begäran. Om kärll inte återfinns, medförande extra körning, tas avgift ut för varje tillfälle. Avgift debiteras ej vid ägarbyte av fastigheten.	504	630 kr/tillfälle
Draghjälp kärll	Per kärll och tillfälle max 60 m enkel väg	124	154 kr/kärll och tillfälle
Tvätt av kärll	140-190 l kärll	608	760 kr/kärll
Överfullt kärll	Avgift debiteras om locket på kärll inte går att stänga.	257	321 kr/kärll
Felsorteringsavgift - mat- och restavfall	Om annat än matavfall upptäcks i behållare för matavfall eller annat än restavfall upptäcks i behållare för restavfall.	475	594 kr/kärll och tillfälle
Extra lånekärll	Hämtningsavgift för extra kärll utöver ordinarie abonnemang	ordinarie avgift + 20% kr/kärll	

### Hämtningsavgift flerbostadshus och verksamhet

Avgifter gäller vid ordinarie abonnemang med fasta hämtningsintervall enligt ordinarie hämtschema respektive budning på ordinarie körtur.

#### Kärll

Avfallsslag	Kärllstorlek	Avgift per tömning	
Restavfall	190l	61	76 kr
	370l	100	124 kr
	660l	149	186 kr
Matavfall	140l	19	24 kr
	190l	24	30 kr
	370l	47	58 kr

#### Container

Avfallsslag	Volym	Avgift per tömning	
Restavfall	3 m <sup>3</sup>	608	760 kr
	5 m <sup>3</sup>	817	1 022 kr
	6 m <sup>3</sup>	922	1 152 kr
	8 m <sup>3</sup>	1 264	1 580 kr

#### Markbehållare

Avfallsslag	Volym	Avgift per tömning	
Matavfall	500-800 l. Inklusiv insatssäck.	456	570 kr
Restavfall	3-5 m <sup>2</sup> . Inklusiv insatssäck.	1 074	1 342 kr

*Handwritten signature*

Tilläggsavgift flerbostadshus och verksamhet

Kärl

Tjänst	Förklaring	Avgift	
Kärlhyra	370 l rullkärl	133	166 kr/år
	660 l rullkärl	276	345 kr/år
Extrasäck	Restavfall som inte får plats i kärl kan lämnas i säck bredvid avfallskärlet vid ordinarie hämtning.	137	172 kr/säck
Utställning eller hemtagning kärl	Vid ändring eller avslut av abonnemang. Om kärl inte återfinns, medförande extra körning, tas avgift ut för varje tillfälle. Avgift debiteras inte heller om kärlet gått sönder vid tömning.	504	630 kr/tillfälle
Tvätt av kärl	140-660 l kärl	608	760 kr/kärl
	Fler än fem kärl inom samma geografiska område.	323	404 kr/kärl
Överfullt kärl	Avgift debiteras om locket på kärlet inte går att stänga.	257	321 kr/kärl
Felsorteringsavgift - mat- och restavfall	Om annat än matavfall upptäcks i behållare för matavfall eller annat än restavfall upptäcks i behållare för restavfall. Gäller kärlnr 660 l.	475	594 kr/kärl
	Om annat än matavfall upptäcks i behållare för matavfall eller annat än restavfall upptäcks i behållare för restavfall. Gäller kärlnr > 660 l.	1,0	1,19 kr/liter behållarvolymer
Budning kärl, utanför ordinarie hämttur	Hämtning utanför ordinarie hämttur. Gäller även hämtning på röd dag och helgdag.	ordinarie avgift + 20% kr/behållare	

Container

Tjänst	Förklaring	Avgift	
Containerhyra - löpande	2-4 m <sup>3</sup> container	2 414	3 018 kr/år
	5-7 m <sup>3</sup> container	3 184	3 980 kr/år
	8-10 m <sup>3</sup> container	3 431	4 289 kr/år
Containerhyra - tillfällig	Alla storlekar	38	48 kr/dygn
Utställning container	Alla storlekar. Vid ändring eller avslut av abonnemang.	2 290	2 863 kr/tillfälle
Hemtagning container	Alla storlekar. Vid ändring eller avslut av abonnemang.	2 290	2 863 kr/tillfälle
Tvätt av container		1 687	1 984 kr/container
Felsorteringsavgift - mat och restavfall	Om annat än matavfall upptäcks i behållare för matavfall eller annat än restavfall upptäcks i behållare för restavfall.	1,0	1,19 kr/liter behållarvolymer
Budning container och markbehållare, utanför ordinarie hämttur	Hämtning utanför ordinarie hämttur. Gäller även hämtning på röd dag och helgdag	ordinarie avgift + 20% kr/behållare	

Tilläggsavgift grovavfall samt bygg- och rivningsavfall

Grovavfall (skrymmande avfall) från hushåll, t ex vitvaror, möbler, trädgårdsavfall. Bygg- och rivningsavfall som inte har producerats i en yrkesmässig verksamhet. Avfallet ska vara sorterat, emballerat och placerat vid farbar väg enligt instruktion. För vissa specialavfall gäller offert. Beställning via kundservice.

Tjänst	Förklaring	Avgift	
Kollin, mindre	Max tre kollin och 50 kg/kolli, hanterbart av en person	333	416 kr/tillfälle
	För extra kolli tillkommer	76	95 kr/st
Skrymmande grovavfall - bil med gallervagn eller lätt lastbil	Grovavfall som kräver hämtning med bil och gallervagn eller lätt lastbil. Grundavgift samt total tidsåtgång över 2 timmar.	1 331	1 663 kr grundavgift
		665	832 kr/timme
Skrymmande grovavfall - kranbil	Grovavfall som kräver hämtning med kranbil. Grundavgift samt total tidsåtgång över 2 timmar. Behandlingsavgift kr/m <sup>3</sup> enligt Bygg- och rivningsavfall - container	2 376	2 970 kr grundavgift
		1 188	1 485 kr/timme
Bygg- och rivningsavfall - storsäck	Hemtagning och behandling sorterat avfall. Inklusive säck 1 m <sup>3</sup> .	1 568	1 960 kr/säck
Bygg- och rivningsavfall - container	Pris inkluderar behandling sorterat avfall. Hyra, utställning och hemtagning container enligt Tilläggsavgift flerbostadshus och verksamhet.	475	594 kr/m <sup>3</sup>
Felsorteringsavgift - bygg- och rivningsavfall	Om avfall lämnas felsorterat i storsäck eller container och det upptäcks vid lossning. Debitering efter tidsåtgång för eftersortering.	1 901	2 376 kr grundavgift
		950	1 188 kr/timme
Bomkörningsavgift	Om avfall lämnas felsorterat i storsäck eller container och det upptäcks vid hämningstillfället. Avfallet hämtas ej.	2 376	2 970 kr/tillfälle

*Handwritten signature:* [Signature]

## 5. Avloppsslam, fettavskiljarslam, fosforfilter och latrin

Taxan för avloppsslam, fettavskiljarslam, fosforfilter och latrin är uppdelad enligt följande:

### Hämtningsavgift

Avgift för ordinarie abonnemang med hämtning enligt Föreskrifter om avfallshantering 9, 28-32 §6a

Avgiften omfattar tömning av avloppsslam från enskilda avloppsanläggningar (maximalt 25 pe), fettavskiljarslam och fosforfilter (maximalt 25 pe) enligt ordinarie tömningsschema. Avgiften täcker kostnader för service med att tömma, borttransportera och behandla avfallet samt planering, information och administration.

Hämtningsavgift för Särskilda abonnemang enligt Föreskrifter om avfallshantering markeras med\*

### Tilläggsavgift

Avgift för tilläggstjänster utom ramen för ordinarie abonnemang.

### Latrin

Avgift för mottagning och behandling av latrin.

### Hämtningsavgift

Tjänst	Förklaring	Avgift		
Slamavskiljare, sluten tank, minireningsverk, mobil toalett (vagn/holk)	Volym 0-6,0 m <sup>3</sup>	1 701	2 127	kr/tömning
	Tillägg ytterligare påbörjad m <sup>3</sup>	247	309	kr/m <sup>3</sup>
	Tillägg slanglängd över 10 meter, maximalt 25 meter	10	12	kr/m
	Tillägg slanglängd över 25 meter	39	49	kr/m
Fosforfälla	Exklusive slamtömning	3 260	4 075	kr/tömning
Fettavskiljare	Volym 0-3,0 m <sup>3</sup>	2 157	2 697	kr/tömning
	Tillägg ytterligare påbörjad m <sup>3</sup>	1 102	1 378	kr/m <sup>3</sup>

Ingen hämtningsavgift debiteras vid Uppehåll i hämtning av avloppsslam\*.

### Tilläggsavgift

Tjänst	Förklaring	Avgift		
Budning	Tillägg för budning inom 7 arbetsdagar från beställning	466	582	kr/tömning
Budning bestämd dag	Tillägg för budning på en bestämd dag	618	772	kr/tömning
Akut tömning	Tillägg för budning inom 8 timmar från beställning	779	974	kr/tömning
Akut tömning helg	Tillägg för budning inom 8 timmar från beställning, då tömning sker på lördag el söndag.	1 312	1 639	kr/tömning
Bomkörning	Om tömningsfordonet nekas tillträde till anläggningen utan att avbeställning har skett dygnet innan, om anläggningen är låst eller av annan anledning inte är tillgänglig vid tömningstillfället eller om anläggningen saknar erforderlig tömningssinstruktion erläggs denna avgift istället för hämtningsavgift	779	974	kr/tillfälle
Felsorteringsavgift	Om fettavfall i spillvatten avleds till VA-huvudmannens spillvattenledning utan avskiljning för separat hantering och hämtning av fettavskiljarslam Per tillfälle enligt ordinarie tömningsintervall för fettavskiljare.	ordinarie avgift + 50%		kr/tillfälle

### Latrin

Tjänst	Förklaring	Avgift		
Latrinkärl	Kärl kan köpas på ÅVC. Priset inkluderar mottagning på ÅVC samt behandling.	342	427,68	kr/kärl

## 6. Övriga tjänster

I de fall Nodava AB utför tjänst som ej finns angiven i taxan, betalas avgift som Orsa vatten och avfall AB fastställer utifrån grunderna i taxan och 27 kap. 5 § miljöbalken.

*del av KR*



Datum  
2024-05-10

## Investeringsbudget 2025–2027 för avfallsverksamheten

Projekt	Budget 2025 (tkr)	Budget 2026 (tkr)	Budget 2027 (tkr)
Reinvesteringar rambudget	300	300	300
Passersystem		1 500	
System för FNI, inkl. ÅVS	1 000	16 000	500
Komprimatore- ÅVC		500	1 500
<b>Summa (tkr)</b>	<b>1 300</b>	<b>18 300</b>	<b>2 300</b>

*Handwritten signature/initials*