

## Ansökan om serveringstillstånd slutet sällskap

Om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen  
(2010:1622) för servering av alkoholdrycker vid  
enstaka tillfälle till slutet sällskap.

Stadigvarande

Tillfälligt

### Sökande

Namn	Organisationsnummer/personnummer
Adress	Postnummer och ort
E-postadress	Mobilnummer

### Serveringsställe

Namn	Resturangnummer
Adress	Postnummer och ort

### Serveringens omfattning

Serveringen ska ske till			
Datum för tillställningen	Tillställningens art (t.ex. bröllop, 50-årsfest)		
Alkoholdrycker som önskas serveras			
Starköl	Vin	Spritdrycker	Andra jästa alkoholdrycker

### Serveringsansvarig

Alla förnamn	Efternamn	Personnummer
--------------	-----------	--------------

### Tidigare beslut

Datum	Diarienummer för senaste beslut som meddelats för samma serveringsställe till slutat sällskap
-------	---

### Underskrift

Sökande	Datum
---------	-------

## Kommunens anteckningar, registrering

Ansökan inkom (datum)	Diarienummer	Arkivering
-----------------------	--------------	------------

## Beslut

<input type="checkbox"/> Tillstånd beviljas enligt ansökan med stöd av 8 § alkohollagen.	Beslutsdatum
Annat beslut	Kategorikod
Kommunal nämnd	
Namn beslutsfattare	Underskrift

## Råd och anvisningar för beslut om servering till slutet sällskap

### Ansökan

För rätt till servering av alkoholdrycker krävs tillstånd. Ansökan om tillstånd till slutet servering görs hos kommunen på denna blankett. Blanketten ska skickas eller lämnas till kommunen, som efter beslut sänder ett exemplar till sökanden. Sökanden ska lämna alla uppgifter som frågas efter på blanketten. Undantag gäller dock restaurangnummer för den som inte redan har serveringstillstånd.

Tillställningens art skall uppges. Uttryck av allmän karaktär som till exempel sammankomst, fest eller tillställning är inte tillräckligt.

Den som inte har tillstånd att servera alkoholdrycker och som tidigare haft tillstånd tillsluten servering ska, om kommunen ej beslutar annat, bifoga:

- Personbevis
- Registrerings- eller firmabevis (eller motsvarande)

Kommunen kan kräva att ytterligare upplysningar ska lämnas.

### Inköp av alkoholdrycker

Alla för tillställningen oavsedda spritdrycker, vin, öl ska köpas hos systembolaget eller av den som har fått tillverknings- eller partihandelstillstånd av alkoholinspektionen. Särskild beställningsblankett fylls i. Vid inköp ska i regel tillståndsbeviset visas upp.

### Alkoholritt alternativ

Gäst som avstår från alkoholdrycker ska i stället kunna få lämpliga alkoholfria drycker. Urvalet ska normalt omfatta – utom friskt dricksvatten – bordsvatten, läskedryck, lättöl, juicer och alkoholfria fest- och sällskapsdrycker.

### Priser på drycker

För prissättningen av drycker gäller:

- Priserna på alkoholdryckerna får inte sättas lägre än detaljhandelspriserna.
- Priserna får inte heller sättas så att försäljning av alkoholstarkare drycker främjas.

Prisnormer för drycker med olika alkoholhalt lämnas av kommunen.

### Serveringsförbud

Ungdom under 18 år får inte serveras alkoholdrycker. Den som är "märkbart påverkad av alkohol eller annat berusningsmedel" får inte heller serveras alkoholdrycker.

**Postadress**  
Box 23  
794 21 Orsa

**Besöksadress**  
Lillågatan 2

**Telefon**  
0250-55 23 50  
**Fax**  
0250-55 23 51

**E-post**  
orsa.kommun@orsa.se

**Webbplats**  
www.orsa.se

**Org.nr**  
212000-2189

**Bankgiro**  
797-7200  
**Postgiro**  
12 42 60-1

## Animeringsförbud m.m.

Det är förbjudet att söka förmå gäst att köpa alkoholdryck eller att tillåta att utlämnad alkoholdryck medförs från serveringsstället.

## Förtäring- och förvaringsförbud

Inga andra alkoholdrycker får förekomma på serveringsstället än de som har inköpts för serveringen av restauratören. Gäst eller annan person får med andra ord inte föra med sig egna alkoholdrycker.

## Serveringstid

Servering av öl påbörjas tidigast klockan 07.00 och servering av andra alkoholdrycker tidigast klockan 11.00. Serveringen av alkoholdrycker skall avslutas senast kl. 01.00. Kommunen kan förordna om andra tider.

## Redovisningsuppgift

Ska lämnas på begäran.

## Förtydligande

Vid varje serveringstillfälle ska en bokning finnas, gjord i förväg, angivande vilken grupp/vilket sällskap som avses samt antalet personer. Grupp/sällskap får ej bildas på stället.

## Till ansökan bifogas:

- Stadgar.
- Protokoll som visar styrelsens sammansättning och vem som tecknar föreningen.
- Senaste verksamhetsberättelse.
- Eventuellt hyreskontrakt/nyttjandeavtal för den lokal som serveringen ska bedrivas i.
- Menyförslag och prissättning.
- Planritning över lokalen/området.
- Anmälan om serveringspersonal. Använd bifogad blankett.

### Information om behandling av personuppgifter

Orsa kommun kommer att behandla dina/era personuppgifter för myndighetsutövning och andra arbetsuppgifter inom nämndens verksamhetsområde. Uppgifterna används enligt dataskyddsförordningens artikel 6.1. Uppgifterna förvaras i ett dokument- och ärendehanteringssystem/verksamhetssystem och gallras enligt gällande dokumenthanteringsplan. Uppgifterna kan komma att överföras till andra system inom kommunen samt externa myndigheter/verksamheter. För mer information om detta så kontaktar du verksamhetens dataskyddskontaktperson. Läs mer om personuppgifter och behandling av personuppgifter på [www.orsa.se](http://www.orsa.se).

---

<b>Postadress</b> Box 23 794 21 Orsa	<b>Besöksadress</b> Lillågatan 2	<b>Telefon</b> 0250-55 23 50 <b>Fax</b> 0250-55 23 51	<b>E-post</b> <a href="mailto:orsa.kommun@orsa.se">orsa.kommun@orsa.se</a>	<b>Webbplats</b> <a href="http://www.orsa.se">www.orsa.se</a>	<b>Org.nr</b> 212000-2189	<b>Bankgiro</b> 797-7200 <b>Postgiro</b> 12 42 60-1
--	-------------------------------------	--	---	--	------------------------------	--