

Utskottet för omsorg

| | |
|-----------------------------|--|
| Plats och tid: | Kommunsalen, 2023-10-18, 13:00–14:45 |
| Beslutande: | Håkan Yngström (C), ordförande Bengt-Åke Svahn (KD), vice ordförande Hans-Göran Olsson (S) Carina Conradson (C) Thomas Wahlström (M) ersätter Gunilla Frelin (M) |
| Övriga deltagare: | Jesper Karlsson, omsorgschef Ulla Jansson, enhetschef IFI §§ 130–137, 140 Saga Blanch, socionompraktikant §§ 130–137, 140 Birgitta Moraeus, sekreterare |
| Utses att justera: | Carina Conradsson |
| Justeringens plats och tid: | Gemensamt stöd och medborgarservice |
| Underskrifter: | _____ Birgitta Moraeus, sekreterare |
| | _____ Håkan Yngström, ordförande |
| | _____ Carina Conradsson, justerare |

§ 127–142

ANSLAG/BEVIS

Justering har tillkännagivits genom anslag

| | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------------|
| Organ: | Utskottet för omsorg | Sammanträdesdatum: | 2023-10-18 |
| Överklagningstid: | 2023-10-25 – 2023-11-15 | | |
| Anslaget sätts upp: | 2023-10-25 | Anslaget tas ner: | 2023-11-16 |
| Förvaringsplats för protokollet: | Gemensamt stöd och medborgarservice | | |

Underskrift

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

| | | | |
|-------|---|----------|-------|
| § 127 | Ändring av dagordning | | 3 |
| § 128 | Sammanträdesplan 2024 - utskottet för omsorg | 2023/425 | 4 |
| § 129 | Svar till motion om språkrav | 2022/37 | 5 - 6 |
| § 130 | Individärende | | |
| § 131 | Individärende | | |
| § 132 | Individärende | | |
| § 133 | Individärende | | |
| § 134 | Individärende | | |
| § 135 | Individärende | | |
| § 136 | Individärende | | |
| § 137 | Individärende | | |
| § 138 | Ekonomisk uppföljning | 2023/87 | 7 |
| § 139 | Uppföljning, heltid som norm, oktober 2023 | 2023/38 | 8 |
| § 140 | Verksamhetsinformation individ- och familjeomsorgen | 2023/87 | 9 |
| § 141 | Verksamhetsinformation omsorgen | 2023/87 | 10 |
| § 142 | Redovisning av delegationsbeslut | | 11 |

§ 127

Ändring av dagordning

Beslut

Förändring av dagordningen med tillägg av ett beslutsärende § 137

§ 128

KS 2023/425

Sammanträdesplan 2024 - utskottet för omsorg

Beslut

Utskottet för omsorg beslutar att ordinarie sammanträden under 2024 sker följande datum: 24 januari, 14 februari, 13 mars, 17 april, 15 maj, 12 juni samt 28 augusti, 18 september, 16 oktober, 20 november, 11 december.

Sammanträden börjar kl. 13.00.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsområde omsorg har upprättat ett förslag till sammanträdesplan 2024 för kommunstyrelsens utskott för omsorg.

På beredningen inför utskottets sammanträde deltar ordförande, vice ordförande samt berörda tjänstepersoner. En fullständig sammanträdesplan kommer att delges utskottet när alla instanser har tagit beslut om sina sammanträdestider.

| Månad | Beredning | Sammanträde |
|-----------|-----------|-------------|
| Januari | 15 | 24 |
| Februari | 5 | 14 |
| Mars | 4 | 13 |
| April | 8 | 17 |
| Maj | 6 | 15 |
| Juni | 3 | 12 |
| Juli | - | - |
| Augusti | 19 | 28 |
| September | 9 | 18 |
| Oktober | 7 | 16 |
| November | 11 | 20 |
| December | 2 | 11 |

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2023-09-25

Förslag till beslut

Utskottet för omsorg beslutar att ordinarie sammanträden under 2024 sker följande datum: 24 januari, 14 februari, 13 mars, 17 april, 15 maj, 12 juni, 28 augusti, 18 september, 16 oktober, 20 november, 11 december.

Sammanträden börjar kl. 13.00.

Skickas till

Kommunstyrelsen

§ 129

KS 2022/37

Svar till motion om språkrav

Beslut

Utskottet för omsorg föreslår kommunstyrelsen att anta lämnat förslag till svar till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

På kommunfullmäktige i november 2022 behandlades en inkommen motion gällande språkrav inom vård och omsorg. Motionären önskar att kommunen ska använda sig av Socialstyrelsens rekommendationer gällande språkförmåga i äldreomsorgen i framtagnandet av ett obligatoriskt språktest vid nyanställning och att redan anställda som inte har fullgoda kunskaper i svenska språket ska ges möjlighet till språklift.

Som ytterligare bakgrund bör nämnas att sedan motionen lämnats till kommunfullmäktige i slutet av förra året så har det i år även startats en nationell utredning som ska utreda vilka språkrav som kan ställas på personal i äldreomsorgen, och hur språkkunskaperna ska bedömas (dir. 2023:44 *Språkrav för personal inom äldreomsorgen*). Den av regeringen utsedda utredaren ska redovisa sitt uppdrag senast den 1 september 2024.

I det följande redogörs för hur verksamheten jobbar med dessa frågor idag och lämnas förslag på besvarande av motionen.

Inom omsorgen i Orsa kommun tillämpas redan idag en strukturerad kompetensbaserad rekryteringsmodell för att bland annat säkerställa en viss lägstanivå av språkkunskaper vid nyrekrytering. I samband med intervju av sökande kandidater till såväl intermitteranta anställningar (timvikarier) som tills vidare-anställningar får kandidaterna genomgå praktiska arbetsprovsmoment där exempelvis den sökandes språkkunskaper testas. Det är arbetsgivarens sätt att redan från början försöka hitta så rätt som möjligt vid urvalet av nya medarbetare, för att sätta fokus på jobbkandidaternas kompetens och för att motverka diskriminering.

Den som sedan rekryteras som ny omsorgsmedarbetare omfattas därefter av ett gediget utbildningsupplägg. Orsa kommun har satsat mycket på fortlöpande kompetensutveckling av medarbetarna inom äldreomsorgen. Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet har det tagits fram en utbildningsplan som säkerställer att samtlig omsorgspersonal regelbundet och återkommande genomgår ett samlat utbildningspaket som pågår i 2,5 år innan det börjar om igen. På så sätt säkerställs och underhålls en viss lägsta nivå av kunskaper som krävs för att jobba inom omsorgen i Orsa kommun. Som ytterligare verktyg för stöttning och vägledning in i yrket för den som förvisso klarat de grundläggande kraven på språkkunskaper men ändå skulle må bra av lite extra hjälp på det området så har verksamheten även en särskild handledare vars uppgift är att hjälpa till med praktisk handledning av sådana medarbetare.

Utöver detta systematiska sätt att stärka kompetensen löpande har även en större satsning gjorts inom ramen för äldreomsorgslyftet, vilket möjliggjort att en stor andel av den befintliga omsorgspersonalen, hittills ca 50 st. har kunnat ta examen som undersköterska – och förberedelser för start av ytterligare en klass i den utbildningen pågår för närvarande.

Sammanfattningsvis är det min bild att det sätt som vi försöker säkerställa en viss lägsta nivå av kunskaper, däribland språket, fungerar på ett tillfredsställande sätt inom omsorgen i Orsa kommun. Det är en praktisk och enkel modell, som inte bygger på en ökad administrativ börda och ökad byråkrati till följd av svåra bedömningar av en teoretisk bakgrund med rekommendationer framtagna och formulerade delvis med hjälp av GERS (Gemensam europeisk referensram för språk). Och då det även pågår en nationell utredning i frågan är min rekommendation att kommunen för tillfället avvaktar och inte föregriper ev. slutsatser och förslag i den utredningen. Med det föreslår jag motionen vara besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Svar till motion om språkrav, 4 oktober 2023

Motion om språkrav inom vård och äldreomsorg, 7 september 2022

Förslag till beslut

Utskottet föreslår kommunstyrelsen att anta ovan lämnat förslag till svar till kommunfullmäktige.

Skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

§ 138

KS 2023/87

Ekonomisk uppföljning

Beslut

Utskottet för omsorg tar del av informationen samt ger verksamhet omsorg i uppdrag att undersöka förutsättningarna att anlita Samhall för inhandling av mat. Ekonomiska och organisatoriska konsekvenser redovisas på utskottet den 15 november.

Thomas Wahlberg (M) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Jesper Karlsson redovisar den senaste ekonomiska prognosen till och med september 2023.

Yrkande

Hans-Göran Olsson (S) yrkar på att:

Verksamhet omsorg undersöker förutsättningarna att anlita Samhall för inhandling av mat (för närvarande hemtjänstens uppdrag).

Ekonomiska och organisatoriska konsekvenser redovisas på utskottet den 15 november.

Beslutsgång

Ordförande finner att utskottet beslutar enligt Hans-Göran Olssons yrkande.

Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning för september 2023

§ 139

KS 2023/38

Uppföljning, heltid som norm, oktober 2023

Beslut

Utskottet tar del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Jesper Karlsson redovisar den senaste uppföljningen av Heltid som norm som visar att antal utnyttjade vikarietimmor samt övertidstimmar har minskat sedan föregående månad.

§ 140

KS 2023/87

Verksamhetsinformation individ- och familjeomsorgen

Beslut

Utskottet tar del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Ulla Jansson informerar om den pågående verksamheten inom individ- och familjeomsorgen.

§ 141

KS 2023/87

Verksamhetsinformation omsorgen

Beslut

Utskottet tar del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Jesper Karlsson visar ett inspelat seminarium från juni 2023 med Susanne Åman som föreläsare i ämnet: Effektiv bemanning – ett sätt att möta kompetensutmaningen.

§ 142

Delegationsbeslut IFO

Beslut

Utskottet godkänner redovisningen av delegationsbeslut

Beslutsunderlag

- Rapport delegationsbeslut från individ- och familjeomsorgen 2023-10-18