



Reglemente för kommunstyrelsen

Orsa kommun

Antagen av kommunfullmäktige 2014-11-24, § 66

Gäller från och med 2015-01-01

Reglemente för Orsa kommunstyrelse

Fastställd	2014-11-24
Reviderad	2016-06-13 (ändringar m a ny organisation) 2018-10-08 KF 2017-10-02 § 63, KF 2018-10-08 § 68
Produktion	Kommunledningskontoret
Dnr	OK KS 2014/000197-003
Dokument	Reglemente

REGLEMENTE FÖR KOMMUNSTYRELSEN

Utöver det som föreskrivs om kommunstyrelsen i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

KOMMUNSTYRELSENS ÖVERGRIPANDE FUNKTION

Ledningsfunktionen

1 § Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter.

2 § I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bl a

- utveckling av den kommunala demokratin
- personalpolitiken
- den översiktliga planeringen och detaljplaneringen samt användningen av mark och vatten
- trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande trafikförsörjning
- informations- och turismverksamheten
- arbetet med att reformera det kommunala regelbeståndet
- arbetet med att effektivisera administrationen
- utvecklingen av informationssystem och kommunikation
- utvecklingen av brukarinflytande
- den kommunala beredskapsplanläggningen.

Kommunstyrelsen skall vidare med uppmärksamhet följa

- mark och bostadspolitikerna och se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas
- energiplaneringen samt främja energihushållningen

- miljö- och naturvårdspolitiken och verka för en god miljö i kommunen
- socialtjänsten och verka för att socialtjänstlagens mål kan uppfyllas
- den kommunala hälso- och sjukvården och verka för en god kommunal hälso- och sjukvård
- skolväsendet och verka för att skollagstiftningens mål kan uppfyllas
- fritidspolitiken och verka för en god fritidsverksamhet i kommunen

Styrfunktionen

3 § I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att

- leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten, göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd
- övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt
- tillse att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
- ansvara för samordningsträffar med nämnd- och utskottspresidierna och förvaltningscheferna
- ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag och stiftelser som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen
- löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 3 kap 17-18 §§ kommunallagen är uppfyllda beträffande de aktiebolag kommunen innehar aktier i
- årligen, senast i samband med behandling av årsredovisningen, i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i enligt 3 kap 17-18 §§ kommunallagen under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges kommunfullmäktige snarast. Finner kommunstyrelsen att brister föreligger, ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

- tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag (bolag, föreningar, stiftelser) som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

KOMMUNSTYRELSENS ÖVRIGA VERKSAMHETER

Ekonomisk förvaltning

4 § Kommunstyrelsen skall ha hand om kommunens medelsförvaltning och i enlighet med de föreskrifter som kommunfullmäktige har beslutat.

Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Kommunstyrelsen har också hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bl.a. att

- tillse att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett
- handha egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden.
- underhålla och förvalta sin lösa egendom och kommunens samlade fasta egendom
- upphandla kommunens behov av bygg- och anläggningsentreprenader

Personalpolitiken

5 § Kommunstyrelsen skall ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bl a att

- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden
- beslut om stridsåtgärd

- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen (1954:130)
- verka och svara för utveckling och samordning av personaladministration
- kalla till central samverkansgrupp
- ge råd och biträde i personalpolitiska frågor
- följa frågor rörande kommunens förvaltningsorganisation övrig förvaltning

Uppgifter enligt speciallagstiftning

6 § Kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd, räddningsnämnd och krisledningsnämnd

Kommunstyrelsen svarar för räddningstjänsten samt fullgör de övriga uppgifter som enligt lag skall fullgöras av den kommunala nämnd som svarar för räddningstjänsten.

Kommunstyrelsen svarar för låne- och bidragsgivningen till bostadsförsörjningen.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglemente.

Kommunstyrelsen är även personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen inom sitt verksamhetsområde.

Kommunstyrelsen svarar för kommunens anslagstavla.

Kommunstyrelsen företräder kommunen som part eller utövar föreskriven tillsyn i det fall annan nämnd på grund av bestämmelse i lag eller annan författning är förhindrad att bestämma om rättigheter eller skyldigheter för kommunen därför att nämnden företräder denna som part eller själv bedriver verksamheten.

Kommunstyrelsen fullgör de trafikuppgifter som avses i 1 §, lagen (1978:244) om nämnd för vissa trafikfrågor.

Övrig verksamhet

7 § Kommunstyrelsen har vidare hand om

- sysselsättnings- och näringslivsfrågor och ansvarar för åtgärder för att allmänt främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen
- kommunens centrala informationsverksamhet
- ärenden angående kommunens heraldiska vapen
- reformering av kommunstyrelsens regelbestånd och utformningen av fullmäktiges handlingar
- att medge utsträckning, nedsättning, dödning, sammanföring och relaxtion av inteckningar samt utbyte av pantbrev och andra jämförliga åtgärder
- de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd.
- kommunalteknisk verksamhet; gator och vägar samt parker
- fritidsverksamhet
- kulturverksamhet
- integrationsverksamhet
- flygfältet
- trafiksäkerhetsfrågor
- energiplanering och energiförsörjning samt att främja energihushållningen inom förvaltningens verksamheter

Delegering från kommunfullmäktige

8 § Kommunstyrelsen skall besluta i följande grupper av ärenden

- köp, försäljning, byte, fastighetsbildning, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen av fastighet eller fastighetsdel inom av kommunfullmäktige fastställd ram och andra riktlinjer beträffande belopp och villkor i övrigt
- i förköpsärenden besluta avstå från att utöva förköpsrätt samt under kommunfullmäktiges sommaruppehåll besluta i förköpsärenden

- vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt
- ingå borgen till stöd för bostadsförsörjningen
- styrelsens förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt
- på begäran av en nämnd omfördela medel som anslagits till nämnden inom den budgeterade verksamhetsvolymen
- i sådana mål och ärenden, där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal
- avge yttrande som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen. Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med kommunfullmäktige.
- Fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i Orsa kommuns förskoleklass, grundskola och grundsärskola.

ANSVAR OCH RAPPORTERINGSSKYLDIGHET

9 § Kommunstyrelsen skall se till att verksamheten bedrivs enligt de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Kommunstyrelsen skall regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten i kommunen och de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Socialtjänstens verksamhet

- 10 § Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter enligt lagar och förordningar inom socialtjänsten, utövar ledning av den kommunala hälso- och sjukvården, tar beslut i ärenden om tillstånd till servering av alkoholdrycker enligt alkohollagen, ansvarar för tillsyn enligt tobakslagen, förutom tillsynen av rökfria miljöer, samt ansvarar för tillsyn enligt lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.
Utskottet för Omsorg har beredningsansvar för frågor inom verksamhetsområdet. Beslutsbefogenheter till utskottet och ärendetyper framgår av kommunstyrelsens delegationsordning.

Kommunens ansvar för myndighetsutövning gällande äldre- och handikappomsorg och familjerätt delas tillsammans med Mora och Älvdalens kommuner i Norra Dalarnas gemensamma sociala myndighetsnämnd i Mora.

Processbehörighet

- 11 § Utskottet för Omsorg får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom sitt verksamhetsområde.

Barn- och utbildningsverksamhet

- 12 § Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter inom dels det offentliga skolväsendet för barn, ungdom och vuxna och dels inom förskole- och fritidshemsverksamhet. Uppgifter inom skolområdet omfattar grundskolan. Vidare ansvarar kommunstyrelsen för den kommunala musikskolan och KY-utbildningar.

Kommunens ansvar för gymnasieutbildning delas tillsammans med Mora och Älvdalens kommun i den gemensamma gymnasienämnden.

Utskottet för Lärande har beredningsansvar för frågor inom verksamhetsområdet. Beslutsbefogenheter för utskottet och ärendetyper framgår av kommunstyrelsens delegationsordning.

Processbehörighet

- 13 § Utskottet för Lärande får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom sitt verksamhetsområde.

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSFORMER

Sammansättning

14 § Kommunstyrelsen består av 13 ledamöter och 26 ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

15 § Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ej tjänstgörande ersättare har närvarorätt och yttranderätt men har inte rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

16 § En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

17 § En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall själv kalla in ersättare i enlighet med den av fullmäktige fastställda inkallelseordningen. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

18 § Om varken ordföranden eller vice ordförandena kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, fullgör den som varit ledamot längst tid ordförandens uppgifter. Om två ledamöter suttit lika länge gäller att den äldste ledamoten fullgör ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får kommunstyrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträdena

19 § Tidpunkt

Kommunstyrelsen sammanträder på dag och tid som styrelsen bestämmer. Utskotten sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Utskottssammanträden ska också hållas när utskottets ordförande anser att det behövs eller när minst tre ledamöter begär det.

20 § Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen skall åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordförandena kan kalla till sammanträde skall den som varit ledamot under längst tid göra detta. Om två ledamöter suttit lika länge gäller att den äldste skall kalla till sammanträde.

Ordföranden

21 § Det åligger särskilt kommunstyrelsens ordförande att

- närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder

- representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

Kommunstyrelsens ordförande får närvara vid sammanträde med kommunens nämnder. Ordföranden får därvid delta i överläggningarna men inte i besluten. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

Det åligger särskilt utskottsordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för utskottets utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor

Kommunalråd

22 § Kommunstyrelsens ordförande skall vara kommunalråd.

Kommunalrådet skall på heltid ägna sig åt uppdrag för kommunen samt uppdrag som är förenliga med uppdraget som kommunalråd.

Justering av protokoll

23 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Kommunstyrelsen och utskottet kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen skall redovisas skriftligt innan justering.

Reservation

24 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt innan justering av protokollet.

Delgivning

25 § Delgivning med kommunstyrelsen sker med ordföranden, kommunchef eller annan anställd som styrelsen bestämmer.

Delgivning med utskottet sker med ordföranden, förvaltningschefen eller annan anställd som utskottet bestämmer.

Undertecknande av handlingar

26 § Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen eller dess utskott skall undertecknas av respektive ordföranden eller vid förfall av

denna av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som styrelsen eller utskottet bestämmer.

I övrigt bestämmer kommunstyrelsen och respektive utskott vem som skall underteckna handlingar.

Utskott

27 § Kommunstyrelsen har ett eller flera utskott.

28 § Kommunstyrelsen väljer för den tid styrelsen bestämmer bland styrelsens ordinarie ledamöter och ersättare en ordförande och vice ordföranden samt ledamöter och ersättare i utskottet.

Om ordföranden i ett utskott på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får kommunstyrelsen utse en annan ledamot i utskottet att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

29 § En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall själv kalla in ersättare i enlighet med den av fullmäktige fastställda inkallelseordningen.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, skall fyllnadsval snarast förrättas.

30 § Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

31 § De ärenden som skall avgöras av kommunstyrelsen i dess helhet skall beredas av utskottet om beredning behövs. Ordföranden överlämnar sådana ärenden till utskottet. När ärendet beretts skall utskottet lägga fram förslag till beslut.

Utskottens beslutsbefogenheter fastställs av kommunstyrelsen genom kommunstyrelsens delegationsordning eller genom särskilt beslut.

För mer information om utskotten se även ovan nämnda paragrafer, särskilt §§ 10-13.

Närvarorätt

32 § Vid kommunstyrelsens och utskottens sammanträden får, i den mån inte styrelsen eller utskottet för särskilt fall beslutar annat, förvaltningschefer och nämndsekreterare vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna.