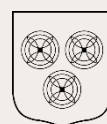




# **Plan mot diskriminering och kränkande behandling**

**Digerbergets skola och fritids**

**2024**



**ORSA  
KOMMUN**

## Introduktion

Det här är Digerbergets skola och fritids plan mot diskriminering och kränkande behandling. Den beskriver vårt systematiska och målinriktade arbete som syftar till att **främja** lika rättigheter och möjligheter för alla elever, samt att **förebygga** och **förhindra** trakasserier och kränkande behandling på skolan och i fritidshemmet.

Trakasserier är kopplade till diskrimineringsgrunderna, medan kränkande behandling är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet genom att till exempel retas, mobba, frysa ut, knuffas eller fysiskt göra någon illa.

De lagstadgade diskrimineringsgrunderna är: kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Sedan 1 januari 2022 har förskolorna och skolorna i Orsa kommun använt sig av en digital plattform för att hantera kränkningsärenden. Denna plattform heter Draftit och ligger på kommunens intranät och kan användas via dator, mobil eller surfplatta. Plattformen är GDPR-säker och effektiviserar arbetet genom mindre pappershantering. Denna hantering har gett oss en tydlig överblick över ärenden och statistiken hjälper oss att rikta resurser rätt i det förebyggande och främjande arbetet.

### Planen är indelad i tre kapitel enligt följande:

**Kapitel 1:** *Våra rutiner för att skapa, följa upp och utvärdera skolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling*

**Kapitel 2:** *Våra beslutade åtgärder utifrån genomförd utvärdering och kartläggning.*

**Kapitel 3:** *Våra rutiner för att utreda och åtgärda när en elev diskriminerats, trakasserats eller kränkts*

## Vår vision

Arbetet med likabehandling och trygghet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värdegrundsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde, samt att utveckla en skolmiljö där alla elever får förutsättning för att lära, utvecklas och må bra i en trygg miljö. Likabehandlingsarbetet skall genomsyra hela verksamheten - undervisning, förhållningssätt, regler och rutiner.

Vi vill skapa en miljö där hänsyn, gott uppförande och ömsesidig respekt präglar umgängestonen.

Vi vill att alla elever känner sig sedda och att ingen utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkningar.

Arbetet med likabehandling i skolan handlar om att följa FN:s barnkonvention som sedan 2020 är lag i Sverige

## **Kapitel 1:** *Våra rutiner för att skapa, följa upp och utvärdera skolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling*

Samarbete är grunden för ett framgångsrikt arbete mot diskriminering och kränkningar. Vi vill att arbetet skall involvera all skolpersonal, eleverna och deras vårdnadshavare. Allas möjlighet till delaktighet och inflytande är viktigt för att vi skall nå vårt mål med en trygg arbetsmiljö och ett gott socialt klimat på skolan. Deltagandet innefattar såväl kartläggningsarbetet, analys och framtagande av aktiva åtgärder, samt uppföljning och utvärdering.

### **Elevernas delaktighet**

- Klassråd, elevråd, fritidsråd
- Förskoleklassens trygghetsvandringar
- Husmodellen samt personliga elevsamtal
- Enkäter
- Trivsel- och ordningsregler
- Meitner
- Hälsosamtal med skolsköterskan
- Utvecklingssamtal med mentor

### **Vårdnadshavarnas delaktighet**

- Föräldramöte varje hösttermin, samt fler vid behov
- Utvecklingssamtal med mentor
- Lärplattformen Meitner

### **Personalens delaktighet**

- Arbetslagsmöten, lärar- respektive fritids konferenser samt APT
- Enkät vartannat år från kommunen
- EHT
- Trygghetsteam
- Kalendarium
- Lärlag

### **Förankring av planen**

Denna plan är skolans verktyglåda vad gäller främjande och förebyggande arbetet likabehandling, trygghet och trivsel i skolan. För att planen skall fungera som den verktyglåda den är tänkt att vara behöver den vara väl känd och förankrad i verksamheten. Personal, elever och vårdnadshavare skall vara delaktiga i utformandet av planen samt ha kännedom om att den finns och vad den innehåller.

Den färdiga planen ska presenteras på elevråd, klassråd, föräldramöten och APT-möten.

Arbetslagen diskuterar innehållet i planen löpande under året. Planen tas också upp regelbundet på klassrådet och i elevrådet.

# Utvärdering av 2023 års plan

## Kapitel 2: Våra beslutade åtgärder utifrån genomförd utvärdering och kartläggning

### Mål för 2024

#### Skolan

#### Tryggare och fräschare toaletter

##### Åtgärder

- Eget ansvar för att hålla toaletterna fräscha.
- Göra toaletterna trevligare, dekorera med något.
- Byta vred på dörrarna så att det blir lättare att låsa och låsa upp, samt att det syns utifrån om det är ledigt eller ej.
- Skyltar upp om att man sitter på toaletten.

##### Utvärdering

Årskurs 4-6: Fortfarande gult ljus på toaletterna vid musiksalen. Det är fortfarande elever som inte går på toaletten. Eleverna upplever att det måste synas om det är ledigt eller ej. Som det är nu kommer andra elever och rycker i dörrarna i tron att det är ledigt, vilket leder till otrygghet.

Årskurs F-3: Det finns fortfarande elever som uttrycker att toaletterna är ofräscha. Det förekommer också klotter på toaletterna i nedre korridoren. Två pedagoger tar ansvar för att titta till toaletterna regelbundet i nedre korridoren. Eleverna klagar på att det är blött på golvet. Elever vågar inte låsa dörrarna för att det är svårt att öppna dem. Blir bättre om vi byter ut mot "spakvred".

#### Tryggare och lugnare i korridorerna

##### Åtgärder

- I båda korridorerna finns personal vid behov, till exempel före och efter lektionerna.
- Övre korridor öppnas kl. 7:50. Personal finns i korridor.
- Se över hyllorna i nedre korridoren, hitta ett bättre förvaringssystem.
- Tömma torkskåp varje morgon.
- Ersätta trasiga torkskåp med fungerande.

##### Utvärdering

Årskurs 4-6: Även klassrummen är öppna på övre våningen så eleverna går in direkt, vilket har gjort det lugnare i korridoren. Vi har personal i korridoren från det att den öppnar på morgonen.

Årskurs F-3: Det finns personal i korridoren vilket fungerar bra. Torkskåpen fungerar sedan det byttes två stycken. Dock upplevs nedre korridoren som trång och oorganiserad, främst på grund av för dålig förvaring.

## Tryggare och lugnare vid busshållplatsen

### Åtgärder

- Bussvärdar, stämmer av med jämna mellanrum att det fungerar.
- Samtala med elever som börjar åka buss under terminen om vad som gäller.
- I veckoutvärderingar (med jämna mellanrum) lyfter vi frågan om miljön ombord på bussarna.
- Bussarna och busshållplatsen är också punkter i de personliga elevsamtalen.

### Utvärdering

Årskurs 4-6: Kan bli bättre på att kolla med eleverna i veckoutvärderingarna. Upplever att det generellt är ganska lugnt både på busshållplatsen och i bussen.

Årskurs F-3: Det är bra att det finns bussvärdar på plats, skapar trygghet för de fåtal elever på låg som åker buss. Flera elever uttrycker att äldre elever betar sig illa på bussarna.

## Tryggare och roligare utomhusmiljö

### Åtgärder

- rastvärdar med synliga västar
- solskydd byggs på skolgården
- ny sarg till gagabollen
- vuxenstyrda rastaktiviteter
- ny rastbod
- fler sittplatser utomhus, "grill- och stockring" samt sittplatser under solskyddet
- fortsätta med plantering
- måla/renovera målade ytor på asfalten.

### Utvärdering

Årskurs 4-6: Rastvärdar ute på varje rast skapar lugn och trygghet. Solkyddet användes främst av de yngre eleverna. Det kommer så småningom att finnas fler bord utomhus, i anslutning till solskyddet. Grill- och stockring planeras det för. Ingen ny sarg till gagabollen ännu, men den planeras det för att färdigställa under vårterminen.

Det finns vuxenstyrda rastaktiviteter tre dagar i veckan.

Årskurs F-3: De flesta åtgärderna är genomförda. Lättare att hålla koll som rastvärd nu då eleverna inte får vara på baksidan under rasterna, samt att Lindans område endast är tillåtet att vara på med lärare (till exempel under rastaktivitet eller lektion). Solkyddet användes mycket som häng-yta varma dagar under slutet av vårterminen.

Fler lökar planterades.

Asfaltsytona målades under året, gamla målningar (hoppa hage med flera) fräschades upp och nya kom till.

## Tryggare på idrotten

### Åtgärder

- vuxna i omklädningsrum vid behov
- ha luft i schemat så klasserna hinner byta om innan nästa klass kommer
- översyn av duschdraperier och lokaler sker löpande

### Utvärdering

Årskurs 4-6: Draperier i duscharna är bytta och byts om de går sönder. I utvärderingarna skulle man kunna fråga om hur de upplever det i omklädningsrummet. Det behövs ljuddämpning i trapphallen.

Årskurs F-3: I flera av klasserna följer resurs med under idrott och i omklädningsrum för att skapa trygghet för eleverna både på lektionen och i omklädningsrummen.

## Tryggare och lugnare i matsalen

### Åtgärder

- arbeta kontinuerligt för att anpassa bättre för alla elever
- fem tysta minuter vid behov.
- vi har tre starttider för lunch (11.25 - 11.35) på mellan.

### Utvärderingen

Årskurs 4-6: Det är bra att vi börjar äta vid olika tidpunkter – vi måste vara noggranna med tiderna!

Det är lugnt i matsalen.

Årskurs F-3: Första matteamet nyttjar fem tysta minuter. Andra matteamet (2-3) använder fem tysta minuter vid behov. Matsalen upplevs som lugn generellt. De personliga elevsamtalen som genomfördes i höstas visade att en klar majoritet av eleverna tycker att det är bra med fem tysta minuter.

## Lärmiljön

### Åtgärder

- kontinuerligt diskutera lärmiljön i klassrummet, regelbundet utvärdera lärmiljön.
- kooperativa övningar i klasserna
- flera alternativa sittplatser i klassrummet
- upprätthålla en lärmiljö/struktur som är likvärdig i alla klassrum
- klassrådet diskuterar regelbundet alla sju punkter så att vi vid behov kan åtgärda ev. brister direkt.

### Utvärdering

Årskurs 4-6: Strukturen/utrustningen är fortsatt likvärdig i klassrummen. Variationen när det gäller sittplatser är inte så stor.

Kooperativa övningar genomförs i klasserna i mindre utsträckning på sista tiden.

Årskurs F-3: Studieron diskuteras fortsatt kontinuerligt i klasserna. Klassrumsstrukturen (utifrån den tidigare lärlagsfrågan "inkluderingskompetens") och lektionsstrukturen diskuteras kontinuerligt. Vi fortsätter med kooperativa övningar, men ambitionen är att göra ännu mer. Vi vill också fortsätta utveckla det årskursövergripande arbetet, för att blanda eleverna mer och öka tryggheten (om de lär känna varandra mer).

## Fritids

### Tryggare och fräschare toaletter

#### Åtgärder

- eget ansvar
- vända negativ trend
- skyltar om att sitta på toaletten

#### Utvärdering

Vi upplever att eleverna använder toaletterna på fritidstid och att de informerar oss personal när något är besvärligt med toalettbesöket. Till exempel papper/vatten på golvet, eller att någon skrivit något på toalettväggen. Varken elever eller vårdnadshavare har tagit upp detta som ett problem numera.

### Tryggare och lugnare i korridorerna

#### Åtgärder

- nedre korridoren hålls efter
- mer personal i korridoren
- schemalagd städning.

#### Utvärdering

Vi måste bli bättre på att hjälpas åt med att "hålla efter" i korridoren. Både elever och personal har många saker på fel plats.

Vi har schemalagt en personal i korridoren på morgonen. All personal hjälps åt att se till att eleverna inte "hänger" i korridoren.

Vi har också numera schemalagd städning varje dag.

Från och med januari 2024 har vi beslutat att varje klass (F-3) ansvarar för sin del av korridoren för att hjälpas åt mera. Vi har också lådor vid varje klassdel av korridoren där vi lägger kvarglömda kläder.

### Tryggare och lugnare vid busshållplatsen

#### Åtgärder

- bussvärdar
- lyfta frågan om miljö ombord på bussarna
- att de barn som är på fritids och ska åka med den sena bussen inte går ner före 14:30.

## **Utvärdering**

Vi har alltid en bussvärd när eleverna ska hem med bussen i anslutning till skoldagens slut. Elever från fritids som ska med senare buss går själva dit. Miljön ombord på bussarna diskuteras kontinuerligt i skolan.

## **Tryggare och roligare utomhusmiljö**

### **Åtgärder**

- att använda skogen som tidigare, nu med tydlig aktivitet torsdagar.
- rastvärdar

## **Utvärdering**

Gamla Lindan används som plats för utevistelse. Fritids har under vårterminen 2023 gått till skogen som finns på området och ätit mellanmål. Torsdagar grillade vi med en grupp elever på Lindan-området. Under höstterminen 2023 har vi valt att använda Lindan allt mindre då barngruppen är stor med många sexåringar. Vi har endast använt den vid planerade aktiviteter med vuxen. Ambitionen är dock att komma igång och använda den mer.

Vi vill att det byggs en utesamlingsplats på skolgården. Vi har fått besked om pengar för att utveckla vår skolgårdsmiljö med grillplats samt stockring. Vi hoppas på att det iordningsställs under vårterminen 2024.

Vi har alltid personal ute när eleverna är ute.

## **Tryggare och lugnare i matsalen**

### **Åtgärder**

- använda mellanmålstiden till en aktivitet, till exempel högläsning, en elev berättar något eller något liknande.

## **Utvärdering**

Vi hade under vårterminen 2023 en aktivitet varje vecka som vi kallade "läsning i matsalen". Det fungerade jättebra. Läsningen i matsalen planeras till att återupptas vårterminen 2024. Vi valde att inte ha den i höstas på grund av att vi hade tre rullande sittningar vid mellis. Nu har rutinerna tränats in, så vi planerar att hitta nya former för att det ska fungera.

Vi använder även bordsplacering ibland, eleverna upplever det både spännande och det skapar trygghet. Eleverna nyttjar även biblioteket till läsning.

## **Lärmiljön**

### **Åtgärder**

- kontinuerligt arbete i alla klassrum för att anpassa miljön utifrån individ och verksamhetsbehov.
- kooperativa övningar regelbundet.
- utvecklat tydligt veckoschema för ökad förförståelse och framförhållning.



Fritidsrådet diskuterar de olika punkterna i planen regelbundet.

### **Utvärdering**

Vad gäller elevernas arbetsmiljö har vi arbetat med att tydliggöra så att elevernas veckoschema blir än tydligare vad gäller förståelse och framförhållning. Veckoschemat samt dagsschema har vi utvecklat så att de blivit mer tydliga. Exempelvis foto på vuxen kopplat till aktivitet eller lokal. Vi planerar olika aktiviteter i olika rum/miljöer. Använder kooperativa övningar, men behöver bli bättre på det och få in det mer kontinuerligt. Under höstterminen 2023 har vi inte haft kooperativa övningar regelbundet.

Fritidsråd skall starta under våren 2024.

Kombinerar lugn aktivitet (mandala/pärlplattor) parallellt med fritids-idrotten.

### **Diskrimineringsgrund "kön"**

#### **Åtgärder**

1. Uppmärksamma talutrymmet mellan pojkar och flickor.
2. Se över att litteratur och lärmaterial är anpassat.
3. Avdramatisera dela grupper med till exempel pinnar (slumpa).
4. När vi kontaktar hemmet, ringa både pappa och mamma.

### **Utvärdering**

Vi har vid vissa tillfällen observerat och sedan diskuterat talutrymmet.

Vad gäller punkt två har vi inte lyft detta tillräckligt.

Vi slumpar ofta grupper men ibland görs grupper på annat sätt.

Vi har blivit bättre på att kontakta båda vårdnadshavare, men vi kan bli ännu bättre.

### **Diskrimineringsgrund "Könsöverskridande identitet och uttryck"**

#### **Åtgärd**

- Att vara uppmärksam på läromedel, litteratur, lärmaterial och lekmaterial som vi köper.
- Erbjuder eget ombyte vid idrott.

### **Utvärdering**

Vi har inte lyft punkt ett tillräckligt även om frågan varit uppe till diskussion.

Det finns möjlighet till enskilt ombyte om behov finns.

### **Diskrimineringsgrund "Religion eller annan trosuppfattning"**

#### **Åtgärd**

- Att eleverna får kunskap om religionsfrihet.
- Ge valmöjligheter till exempel Jehovas vittnen vid jul och andra kristna högtider, med religionsfrihetsanpassade aktiviteter.
- Anpassad kost.

### **Utvärdering**

Ska diskuteras under lektioner i SO samt under arbetet med World Childrens Price (WCP) i årskurs 4, 5 och 6.

Vi har exempelvis vinterpyssel istället för julpyssel.

Elever/vårdnadshavare som önskar anpassad kost ansöker om det och får det beviljat.

### **Diskrimineringsgrund "Sexuell läggning"**

#### **Åtgärd**

- Undervisning i sex- och samlevnad från årskurs 4
- Anpassad litteratur/lärmaterial
- Material från UR

#### **Utvärdering**

Skolsköterskan har varit inne i årskurs 6 och svarat på elevernas frågor.

Temaarbete i åk 4, 5 och 6 utifrån tema sex och samlevnad samt *Värsta bästa nätet* och *Värsta bästa hälsan*.

### **Diskrimineringsgrund "Etnisk tillhörighet"**

#### **Åtgärd**

- Anpassad litteratur och lärmaterial. Filmer och teatrar.
- Tänka till extra kring de nyanlända, bland annat språkstöd.
- World Childrens Price.

#### **Utvärdering**

World Childrens Price varje år.

Språkstödjare till nyanlända elever finns vid behov, men kan bli mer strukturerat för att få ut maximalt. Finns inte i alla hemspråk.

### **Diskrimineringsgrund "Funktionsnedsättning"**

#### **Åtgärd**

- Samtal och information kring villkoren för elever med funktionsvariation.
- Rocka sockorna.
- Till exempel ha öronproppar vid en lektion.
- Uppmärksamma dyslexidagen.
- Kognitionssimulatoren och liknande kring NPF.

#### **Utvärdering**

Vi behöver fortsätta arbeta med denna punkt och göra någon temadag under kommande år, vårterminen 2024 eller höstterminen 2024.

### **Diskrimineringsgrund "Ålder"**

#### **Åtgärd**

- Ha återkommande aktiviteter där eleverna blandas åldersmässigt.
- Rastaktiviteter med stöd från Dalarnas idrottsförbund där alla kan vara med.
- Åldersblandade grupper på elevens val.
- Temadagar på lågstadiet med blandade grupper, försök nu med fasta grupper.
- Rastaktivitetsdag med blandade åldersgrupper.

## Utvärdering

Vi har haft aktiviteter med blandade åldrar vilket upplevts positivt, något vi ska fortsätta utveckla. Rastaktiviteterna har varit positiva, fortsätter med stöd från Dalarnas idrottsförbund.

## Kartläggning 2023 inför 2024

### Skolan och fritids

Kartläggning 2023 bygger på **enkät i forms samt en del personliga elevsamtal** samt **husmodellen** under höstterminen 2023. En utvärdering av trygghet och rastaktiviteter genomförd med eleverna vårterminen 2023 samt enkät från Skolinspektionen i årskurs F och 5. Här framkommer att åtgärder behövs inom följande sju områden. Dessa står som åtgärder 2023 och utvärdering gjord i början av vårterminen 2024 för att se var vi står idag och hur vi ska jobba vidare under året.

1. Toaletter
2. Korridorer
3. Bussen
4. Utomhus
5. Idrotten
6. Matsalen
7. Lärmiljön

## Kapitel 2: Våra beslutade åtgärder utifrån genomförd utvärdering och kartläggning

### Mål för 2024

#### Skolan

##### 1. Tryggare och fräschare toaletter

- eget ansvar för att det är fräscht
- vända elevernas uppfattning om toaletterna, positivare i övre korridoren men till viss del negativt i nedre.
- skyltar om att vi sitter på toaletten, för att hålla toaletterna fräschare
- göra toaletterna trevligare, dekorera med något
- byta låsen så det blir lättare att låsa/låsa upp och att det syns om det är ledigt.

##### 2. Tryggare och lugnare i korridorerna

- i båda korridorerna finns personal vid behov, t ex före och efter lektionerna
- övre korridor öppnas klockan 7:50. Personal finns i korridor
- se över hyllorna i nedre korridoren
- tömma torkskåp varje morgon (fritidspersonal).

##### 3. Tryggare och lugnare vid busshållplatsen

- bussvärdar, stämmer av med jämna mellanrum att det fungerar
- samtala med elever som börjar åka buss under terminen om vad som gäller
- i veckoutvärderingar (med jämna mellanrum) lyfter vi frågan om miljön ombord på bussarna.

#### 4. Tryggare och roligare utomhusmiljö

- rastvärdar med synliga västar
- solskydd finns och sätts upp igen på skolgården under vårterminen 2024
- ny sarg till gagabollen planeras vårterminen 2024
- vuxenstyrda rastaktiviteter
- fler sittplatser utomhus, blir i och med solskyddet, samt en planerad utesamlingsplats med grillring.
- fortsätta med plantering.

#### 5. Tryggare på idrotten

- extra vuxna i omklädningsrum och under lektionen vid behov
- luft i schemat så klasserna hinner byta om innan nästa klass kommer
- översyn av duschdraperier och lokaler sker löpande, byts/åtgärdas vid behov
- låsta omklädningsrum under lektionerna för vissa klasser.

#### 6. Tryggare och lugnare i matsalen

- arbeta kontinuerligt för att anpassa bättre för alla elever
- fem tysta minuter vid behov.

#### 7. Lärmiljön

- kontinuerligt diskutera lärmiljön i klassrummet, regelbundet utvärdera lärmiljön
- kooperativa övningar i klasserna
- flera alternativa sittplatser i klassrummet
- upprätthålla en lärmiljö/struktur som är likvärdig i alla klassrum.

Klassrådet diskuterar alla punkter regelbundet så vi vid behov kan åtgärda eventuella brister direkt.

## Fritids

#### Tryggare och lugnare i korridorerna

- nedre korridoren hålls efter, schemalagd städning.
- all personal hjälps åt att påminna eleverna att gå till klassrum/rum där det är aktivitet.

#### Tryggare och roligare utomhusmiljö

- utveckla mellis utomhus, grillning på Lindan-området torsdagar
- utveckla vår skolgårdsmiljö. Få till utesamlingsplats med grillring
- alla vuxna använder gul väst så att de är synliga för både elever och kollegor
- ny rastbod.

#### Tryggare inomhusmiljö

- tydligare tavla med aktiviteter och elevkort. Skyltning av lokaler.

#### Lärmiljön

- kontinuerligt arbete med att skapa vi-känsla
- utforma aktiviteter/miljöer för vila och rekreation
- kooperativa övningar regelbundet.

Fritidsrådet diskuterar de olika rubrikerna regelbundet.

### Våra åtgärder för "Trygghet, trivsel och studiero"

1. Rektor träffar elevhälsan måndagar för att fördela elevhälsans resurser där störst behov finns. EHT varje vecka på måndagar. Den första halvtimmen sammanfattar rektor och elevhälsa dagens innehåll. Vi bjuder in PREST-lärare och fritids vid behov. Uppföljning sista EHT höst och vår. Ansvarig är rektor.
2. Uppstart och avslut på lektion, liksom uppstart på fritids är viktig. Den ska bidra till att eleverna kommer till ro. Det är viktigt att vara på plats i god tid och att ha rätt "utrustning" med sig. Uppföljning sker löpande och är allas ansvar.
3. Vi ska uppdatera trivsel- och ordningsreglerna. Detta sker vid terminsstart. Elevrådet genomför uppdateringen och ansvarig är rektor.
4. Vi ska gå igenom läroplanens kapitel 1 och 2 med jämna mellanrum för att hålla oss uppdaterade.
5. Eleverna ska känna till vad som förväntas av dem. Pedagogerna ska uppmärksamma positiva tillfällen samt kartlägga när studieron fungerar som bäst. Detta sker löpande och ansvariga är samtlig personal.
6. Vi ska ha fler temaarbeten och gemensamma aktiviteter, både för låg och mellan men även hela skolan tillsammans. Uppföljning sker löpande och ansvariga är samtlig personal.
7. Vi ska synliggöra alla elever. **Alla elever är alla vuxnas ansvar.** Vi startar upp detta med en gemensam klasskonferens. Denna konferens följs sedan upp under hösten. Uppföljning sker löpande och ansvariga är samtlig personal.
8. Vi ska ha personal i korridorerna före och efter lektionerna. Uppföljning sker löpande och ansvariga är samtlig personal.
9. Vi ska, vid behov, ha närvarande vuxna i idrottens omklädningsrum samt luft mellan idrottslektionerna. Uppföljning sker löpande och ansvariga är berörd personal.
10. Trygghetsteamet ska fungera, minst två träffar/termin. Uppföljning sker vid sista tillfället varje termin. Ansvarig är rektor.
11. De vuxna ska reagera snabbt när konflikter är på gång/pågå. Uppföljning sker löpande och ansvariga är samtlig personal.
12. Vi ska hålla skolgården attraktiv och intressant. Göra en ny sarg till gagabollen. Uppföljning sker löpande. Ansvariga är fastighetsägare, kommun och samtlig personal.
13. Vi ska vara noga med regler och rutiner i början av läsåret. Uppföljning efter varje längre uppehåll. Ansvariga är samtlig personal.
14. På fritids ska pedagogerna finnas där barnen är. Aktivitetstavla i hallen med tydlig struktur så att barnen känner trygghet. Fritidsråd där barnen fortlöpande får komma till tals. Uppföljning sker löpande och ansvariga är fritidspersonalen.

Våra åtgärder utifrån diskrimineringsgrunden  
"Kön"

<b>Aktiv åtgärd</b>	<b>Uppföljning</b>	<b>Ansvarig</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Talutrymme flickor pojkar</li> <li>2. Anpassad litteratur/lärmaterial, kritiskt tänkande</li> <li>3. Avdramatisera dela grupper med t ex pinnar</li> <li>4. När vi ringer, ringa både pappa och mamma</li> </ol>	Augusti 2024	Samtliga medarbetare

Våra åtgärder utifrån diskrimineringsgrunden  
"Könsöverskridande identitet eller uttryck"

<b>Aktiv åtgärd</b>	<b>Uppföljning</b>	<b>Ansvarig</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anpassad litteratur/lärmaterial, kritiskt tänkande</li> <li>2. Erbjuder eget omklädningsrum vid idrott</li> <li>3. Aktivt använda könsneutrala begrepp</li> </ol>	Augusti 2024	Samtliga medarbetare

Våra åtgärder utifrån diskrimineringsgrunden  
"Religion eller annan trosuppfattning"

<b>Aktiv åtgärd</b>	<b>Uppföljning</b>	<b>Ansvarig</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kunskap om religionsfrihet</li> <li>2. Ger valmöjligheten vid traditionella högtider och dylikt med religionsfria aktiviteter.</li> <li>3. Anpassad kost</li> </ol>	Augusti 2024	Samtliga medarbetare

Våra åtgärder utifrån diskrimineringsgrunden  
"Sexuell läggning"

<b>Aktiv åtgärd</b>	<b>Uppföljning</b>	<b>Ansvarig</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undervisning i sexualitet, samtycke och relationer, från årskurs 4.</li> <li>2. Anpassad litteratur/lärmaterial</li> </ol>	Augusti 2024	Samtliga medarbetare

Våra åtgärder utifrån diskrimineringsgrunden  
**"Etnisk tillhörighet"**

<b>Aktiv åtgärd</b>	<b>Uppföljning</b>	<b>Ansvarig</b>
1. Anpassad litteratur/lärmaterial, film och teater 2. WCP	Augusti 2024	Samtliga medarbetare

Våra åtgärder utifrån diskrimineringsgrunden  
**"Funktionsnedsättning"**

<b>Aktiv åtgärd</b>	<b>Uppföljning</b>	<b>Ansvarig</b>
1. Samtal och information kring villkoren för elever med funktionsnedsättning 2. Få pröva olika funktionsnedsättningar (öronproppar, synbindel, rullstol, dyslexi mm)	Augusti 2024	Samtliga medarbetare

Våra åtgärder utifrån diskrimineringsgrunden  
**"Ålder"**

<b>Aktiv åtgärd</b>	<b>Uppföljning</b>	<b>Ansvarig</b>
1. Aktiviteter med åldersblandade grupper 2. Rastaktivitet där alla kan vara med. 3. Åldersblandade grupper i elevens val. 4. Temadagar på låg med blandade grupper, försök nu med fasta grupp.	Augusti 2024	Samtliga medarbetare

## **Kapitel 3:** *Digerbergets skola och fritids rutiner för att anmäla och utreda kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering*

En förenklad beskrivning av **diskriminering** är enligt diskrimineringslagen att någon missgynnas eller kränks och att missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder). Diskriminering kan vara direkt eller indirekt. Även bristande tillgänglighet, trakasserier, sexuella trakasserier och instruktioner att diskriminera är former av diskriminering.

**Kränkande behandling** är det begrepp som används i 6 kapitlet skollagen. Med kränkande behandling avses ett uppträdande som utan att vara diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier, kränker ett barns eller en elevs värdighet.

**Trakasserier** är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

**Sexuella trakasserier** är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

### **Steg 1 Anmälan**

Enligt Skollagen (2010:800) ska lärare eller annan personal som får kännedom om att en **elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, kränkande behandling, sexuella trakasserier eller andra trakasserier i samband med verksamheten** är skyldig att anmäla detta till rektorn, som i sin tur ska anmäla vidare till huvudmannen.

All personal och alla elever på Digerbergets skola ska känna till att om de själva eller någon annan utsätts för kränkande behandling så är de skyldiga att anmäla detta till rektor. Personal anmäler skyndsamt till rektor via Draftit.

Elev och vårdnadshavare har också möjlighet att anmäla och gör så genom att kontakta någon ur personalen, som då anmäler via blanketten.

### **Steg 2 Utredning**

En utredning som allsidigt belyser vad som hänt och som omfattar både den eller de som kan ha utfört kränkningen och den eller de som blivit utsatta ska skyndsamt göras.

Utredningen ska innehålla en analys av orsakerna till det inträffade och ge tillräcklig information för en bedömning av vilka åtgärder som måste vidtas för att trakasserier eller kränkningar inte ska inträffa igen.

På Digerbergets skola görs utredningen av mentor eller annan personal med stöd av elevhälsoteam och rektor. Utredningen ska leda fram till åtgärder som riktas mot både den/de som blivit utsatt och den/de som utövat kränkningen.

Rektor kan även göra bedömningen att ingen kränkning har skett, utan att ärendet i stället rubriceras som tex. en konflikt, och skall behandlas därefter.



### **Steg 3 Dokumentation**

Utredningen ska dokumenteras och visa vad som hänt och vilka åtgärder skola ska vidta och varför åtgärderna valts.

Den samlade dokumentationen ska sedan ge en bild av hur det ser ut i fråga om kränkningar och trakasserier på hela skolan för att sedan kunna användas i förebyggande syfte.

På Digerbergets skola och fritids ansvarar av rektor utsedd utredare för dokumentationen. All personal skall vara införstådda i den lagstiftning som gäller vid tystnadsplikt och sekretessbestämmelser.

### **Steg 4 Åtgärda**

De åtgärder som sätts in ska riktas mot både den som blivit utsatt och den eller de som utövat kränkningen. Det måste följas upp att åtgärderna haft önskad effekt.

På Digerbergets skola och fritids arbetar vi med åtgärder som:

- återkommande samtal med elever och vårdnadshavare – utifrån behov och med personal som har kompetens för uppgiften
- ökade observationer vid vissa tillfällen eller platser, exempelvis på raster, i klassrum, korridorer, omklädningsrum och kapprum och matsal
- eventuell omorganisation i och av grupper samt insatser i grupper/klasser
- trygghetsperson
- "Veckomål" som överenskommes mellan elev, mentor och vårdnadshavare, samt följs upp, utvärderas och förnyas varje vecka.

### **Steg 5 Uppföljning**

Rektor ska under en tid herefter försäkra sig att det ovälkomna beteendet har upphört. Fortsätter problemen ska ärendet utredas på nytt.

På Digerbergets skola och fritids följs ärenden om kränkande behandling upp vid Trygghetsteamets möten samt EHT-möten för att utvärdera insatta åtgärder och för att försäkra oss om att ovälkomna beteenden upphört.

### **Ytterligare åtgärder**

I vissa fall av grova kränkingsärenden eller trakasserier kan anmälan till polis eller socialtjänst bli aktuell.

Elev som är utsatt för kränkande behandling eller mobbning och upplever att man inte får tillräcklig hjälp från skolan, kan anmäla skolan till Barn- och elevombudet (BEO) vid Skolinspektionen. Barn- och elevombudet utreder anmälningar om kränkande behandling och kan företräda enskilda barn och elever i domstol (BEO) tel. 08-586 080 00.

När det är fråga om diskriminering eller trakasserier kan ärendet anmälas till Diskrimineringsombudsmannen (DO) tel. 08-120 20 700.

### Skolans rutingång:

1. Den som upptäcker pågående diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling skall genast ingripa så att händelsen avslutas.
2. Mentor och den som upptäckt/fått reda på händelsen samlar information från först den utsatte, sedan den eller de som anses ha utsatt. Dokumentera noga vad som sägs av alla inblandade.
3. Mentor talar sedan med den eller de som utfört en och en. Man förklarar vad som har hänt och vilket beteende som måste upphöra. Inget av de tre ovanstående tolereras på skolan, enligt lagen.
4. Alla inblandade elevers föräldrar kontaktas och informeras om vad som hänt, och vad som sagts. Man informerar också om att en **kränkingsrapport lämnas in till rektor**.
5. Rektor beslutar om det behövs en **fördjupande utredning** av händelsen och utser då en ansvarig utredare. Den fördjupade utredningen bör sättas igång skyndsamt. Utredningen skall fokusera på händelsen och de förhållanden som lett fram till den uppkomna situationen. Utredningen bör omfatta både den som utsatts och de som utsatt.
  - 5a. Allvarssamtal hålls med aktiva inblandade
  - 5b. Utredningen skall ge förslag på åtgärder för att stoppa fortsatta kränkningar och även sätta in aktiva åtgärder samt datum för uppföljning av dessa. Åtgärderna dokumenteras och utvärderas.
  - 5c. Även en reflektion kring pedagogisk utredning skall göras. Skolan behöver möta alla elevers behov. I vissa fall av grova kränkningar eller trakasserier kan det finnas fog för att upprätta ett åtgärdsprogram för både den utsatte och förövaren. I vissa fall av upprepade grova kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier kan anmälan till socialtjänsten bli aktuell.
  - 5d. Visar det sig vid uppföljning att trakasserier eller kränkning inte upphört kan det bli aktuellt med disciplinära åtgärder.
  - 5e. Utredningsansvarige informerar alla berörda lärare om vad som hänt.
6. Eleverna hålls under uppsikt under en tid. Samtal med den utsatte igen för att se om kränkningarna upphört.

### Åtgärder

- Erbjuder medlingssamtal om konflikt finnes.
- Samtal med elev (rektor eller kurator).
- Samtal föräldrar och elev (mentor).
- Samtal föräldrar och elev (rektor eller kurator).
- Veckomål (kortsiktigt) eller åtgärdsprogram (långsiktigt). Både för hemmet och skolan. Gör gemensamt med elev och eventuellt vårdnadshavare.
- Extra vuxen under raster och ev. vissa ämnen.
- Se över gruppindelningar och eventuella anpassningar.
- Placeringar i klassrum, omklädningsrum, kapprum, kösystem.
- Till och från skolan? Separata raster?
- Trygghetsperson